

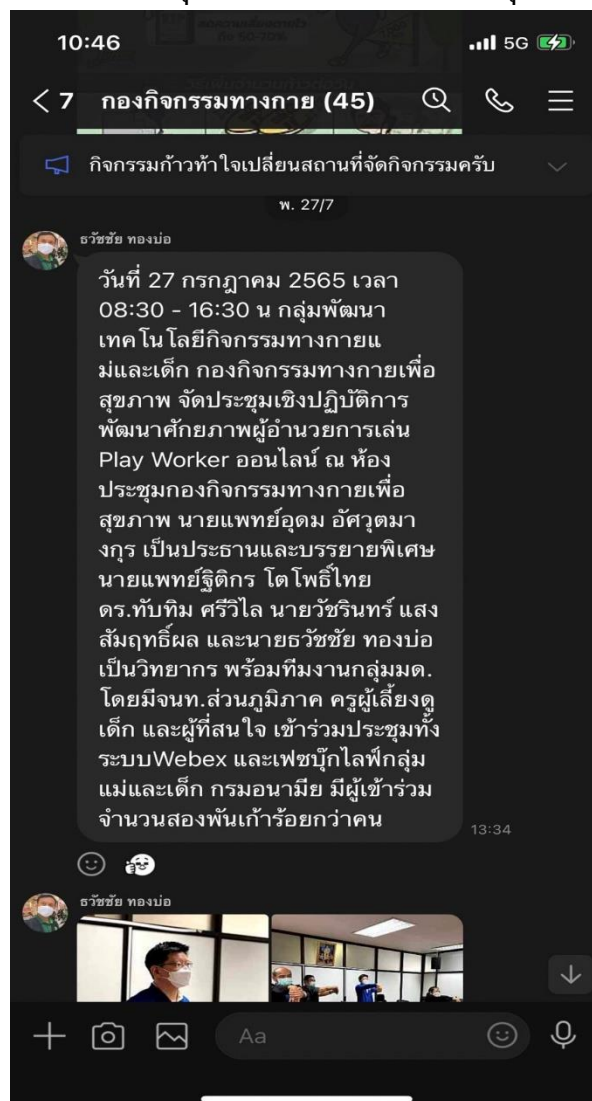
ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น

แสดงช่องทางที่บุคลากรในหน่วยงานสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน สอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์

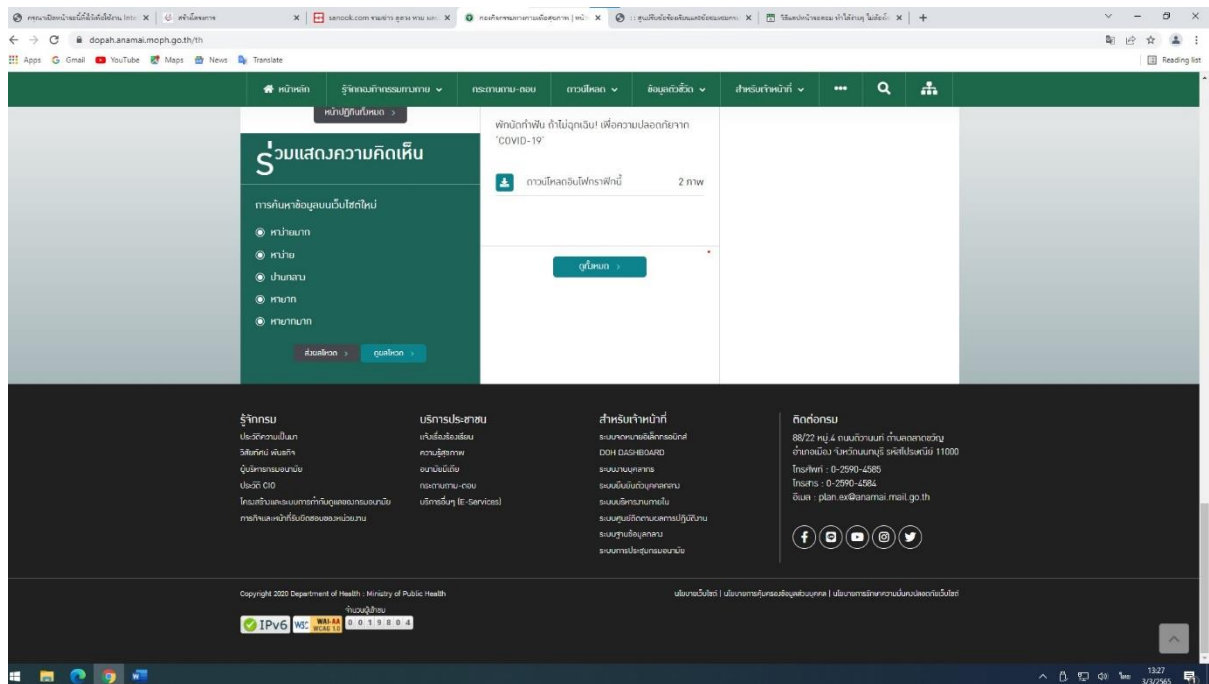
ทางกล่องแสดงความคิดเห็น/รับเรื่องร้องเรียน
ตั้งอยู่ที่ กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ อาคาร 7 ชั้น 7



ทาง LINE กลุ่ม กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ



ทางเว็บไซต์ <https://dopah.anamai.moph.go.th/th>
 ของเว็บไซต์กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ



ทางการประชุมกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ เป็นประจำทุกเดือน

รายงานการประชุมกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ

ผู้มาประชุม

๑. นายอุดม	อัครุตมางกูร	ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ (ประธาน)
๒. นายชลพันธ์	ปิยถาวรอนันต์	รองผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
๓. นางนงพะงา	ศิวานวัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๔. นางสาวรัตนาวดี	ทองสุทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๕. นางทับทิม	ศรีวิไล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
		รก.นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๖. นางสาวพรณี	พันธ์เสื่อ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๗. นางสาวพัทธ์ธีรา	พระราช	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๘. นายวัชรินทร์	แสงสัมฤทธิ์ผล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๙. นายวสันต์	อุณานันท์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๐. นางสาวปิยะนุช	ฤทธิ์ขารี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวนิชา	คงทวีศักดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวศิริินญา	วัลภา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๔. นายสันสนะ	ณรงค์อินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวอนงค์นาถ	อำมาตย์มณี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๖. นางสาวจิรัฐญา	พารอด	พนักงานธุรการ ส๓
๑๗. นางสาวชญาภา	แดงจั่น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๘. นางสาวกรรณิกา	แก่นสาร	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๙. นางสาวรดาธ	เชื้อทองดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๐. นายชวพล	หัชสิทธิ์หา	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา
๒๑. นายธวัชชัย	ทองบ่อ	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา
๒๒. นายธวัชชัย	แคใหญ่	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา
๒๓. นางสาวรุ่งนภา	ดุงสูงเนิน	นักจัดการงานทั่วไป
๒๔. นางสาวอัญชลี	จุฑานนท์	ธุรการ
๒๕. นางสาวนุรอรินี	บุงอ	นักจัดการงานทั่วไป
๒๖. นายพิเชษฐ์	นกบิน	ผู้รับจ้างขับรถยนต์และด้านคลังพัสดุ

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการอื่น/ลาพักผ่อน/ลาป่วย)

๑. นางสาวสุพิชา	วงศ์จันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวณัฐนันท์	นวลมีศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓. นางสาวธวัธรัตน์	ใหม่รัตนไชยชาญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔. นางณัฐภา	กิจสมมารถ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕. นางสาวชนิษฐา	ระโหลฐาน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๖. นางสาวพรณี	ทับธานี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวณัฐนันท์	แซมเพชร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๘. นายอภิรติ	ชัยวิจิตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๙. นายทัพนันท์	ช่อนกลิ่น	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวขวัญจิรา	นิตประสิทธิ์	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ
๑๑. นายเศวต	เซียงลี	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา
๑๒. นายฤทธิรงค์	โพธิ์กลางดอน	พนักงานธุรการ ส๓
๑๓. นางสาวบุษยา	ภูมิ่ง	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา
๑๔. นายณัฐพงษ์	อินตะปัญญา	ผู้รับจ้างขับรถยนต์และด้านทะเบียนรถยนต์
๑๕. นายพงษ์พันธ์	สมบูรณ์ทรัพย์	ผู้รับจ้างขับรถยนต์
๑๖. นายสมภพ	จันทะดวง	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา
๑๗. นางสาวนฤมล	กิ่งแล	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา
๑๘. นางสาวกนกวรรณ	ดอกไม้	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๙. นายกิตติพงษ์	ภัสสร	นักวิชาการสาธารณสุข

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระพิเศษ พิธีมอบเกียรติบัตร รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๒ ประเภทการนำเสนอด้วยวาจา (Oral Presentation) เรื่อง ผลของดิจิทัลแพลตฟอร์มก้าวทำใจ Season ๓ พิชิต ๑๐๐ วัน ๑๐๐ กิโลเมตร ที่มีต่อดัชนีมวลกาย โดยนายอุดม อัสวตมากร ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ให้กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายวัยทำงาน จากการประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๕ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร



ระเบียบวาระที่ ๑**เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายอุดม อัครุตมากร ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ขอแสดงความยินดีกับกลุ่มวัยทำงาน ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ ประเภทการนำเสนอด้วยวาจา เป็นเรื่องผลของดิจิทัลแพลตฟอร์มก้าวทำใจ Season ๓ พิชิต ๑๐๐ วัน ๑๐๐ กิโลเมตร ที่มีต่อดัชนีมวลกาย และอยากให้ทุกกลุ่มงานส่งผลงานที่โดดเด่น นำเสนอสู่เวทีต่าง ๆ เพื่อเป็นการนำผลงานออกสู่สาธารณะมากขึ้น

มติที่ประชุม

รับทราบและนำไปปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒**เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕**

นางสาวรัตนาวดี ทองสุทธิ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ได้สรุปประเด็นสำคัญในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑. โครงการก้าวทำใจ Season ๔ “๑๐๐ วัน ๑๐๐ แด้มสุขภาพ” สิ้นสุดลง มีผู้ลงทะเบียน ๔,๐๕๐,๗๙๒ คน (เป้าหมาย ๕ ล้านคน ณ สิ้น ก.ย. ๖๕) ขณะนี้ขับเคลื่อนเน้นกลุ่มเป้าหมายวัยเรียน ปรับเกณฑ์โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพเพิ่มเรื่องกิจกรรมทางกายเข้าไป เป็นเกณฑ์โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล ขอขอบคุณกลุ่มวัยทำงานและกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น และมอบหมายร่วมกับขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

๒. โครงการเด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก จัดทำมาตรฐานการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กไทยผ่านการเล่น ๙ กิจกรรมเพื่อการพัฒนาสมองของเด็ก ๖ ขวบปีแรก ขอขอบคุณกลุ่มแม่และเด็กที่ขับเคลื่อนนโยบายผ่านโครงการดังกล่าว

๓. ขอให้ทุกกลุ่มงานเร่งรัดการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และเตรียมวางแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ตอบโจทย์ประชาชนใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและรวดเร็ว

๔. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ งบดำเนินงานเบิกจ่ายร้อยละ ๖๕.๘๓ งบลงทุนเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐.๗๗ เบิกจ่ายภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๒๗.๙๒

๕. ความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือนพฤษภาคม โดยผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดได้ดำเนินการครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัด

๖. การขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือนหลังของแต่ละกลุ่มงาน

๗. ทิศทางเป้าหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีภายใต้แผนระดับต่างๆ (กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์)

๘. เวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒ เรื่อง ได้แก่ (๑) บทเรียนจากการพัฒนาและขับเคลื่อนนโยบายระดับประเทศ “เด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก” และ (๒) นวัตกรรมรูปแบบการส่งเสริมการเล่นเพื่อพัฒนาทักษะของเด็กไทยในศตวรรษที่ ๒๑ (กลุ่มแม่และเด็ก)

๙. การชี้แจงแนวทางการเบิกจ่ายรับจ้าง (กลุ่มอำนวยการ)

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวพรรณิ พันธุ์เสือ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

ผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงานและงบลงทุน

๑. ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ (ค่าพตส.,แพทย์ไม่ทำเวช.,ค่าเช่าบ้าน) เบิกจ่ายแล้ว ๓๙๘,๖๖๖.๖๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๕๗

๒. โครงการบริหารจัดการทรัพยากรหน่วยงาน เบิกจ่ายแล้ว ๒,๐๐๓,๓๖๗.๘๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๕๑

๓. โครงการขับเคลื่อนนโยบายเด็กไทย เล่นเปลี่ยนโลก ประจำปี ๒๕๖๕ เบิกจ่ายแล้ว ๗๑๕,๒๖๔ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๕

๔. โครงการ “เด็กไทยใส แสบ สุข...ยุควิถีใหม่” ภายใต้โครงการ ChoPA & ChiPA Game เบิกจ่ายแล้ว

๑๙๓,๔๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๘๑

๕. โครงการขับเคลื่อนแผนการส่งเสริมกิจกรรมทางกาย เบิกจ่ายแล้ว ๔๔๒,๑๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕๒

๖. โครงการส่งเสริมความรู้และสุขอนามัยในการนอนหลับที่ดีและมีคุณภาพ ปี ๒๕๖๕ เบิกจ่ายแล้ว

๒๙๙,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๓

๗. โครงการพัฒนาการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายและป้องกันการหกล้มฯ เบิกจ่ายแล้ว

๕๔๗,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๓

๘. โครงการก้าวท้าใจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เบิกจ่ายแล้ว ๒,๗๔๗,๔๑๔.๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๑๒

โดยภาพรวมงบดำเนินงาน ๑๐,๖๑๕,๙๖๓ บาท เบิกจ่ายรวม ๗,๓๔๗,๑๙๗.๙๘ บาท คิดเป็นร้อยละ

๖๙.๙๔ สำหรับงบลงทุน ๘ รายการ จำนวน ๒๓,๕๐๙,๖๕๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๒,๕๓๗,๖๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ

๑๐.๗๗ รวมงบดำเนินงานและงบลงทุน ๓๔,๐๒๖,๖๑๓ บาท เบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ๙,๘๘๖,๔๔๗.๙๘ บาท คิดเป็นร้อยละ

๒๙.๑๙

ผลการเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ

๑. โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มก้าวท้าใจที่มีผลต่อการมีกิจกรรมทางกาย จำนวน ๙๐๕,๐๐๐ บาท

เบิกจ่ายแล้ว ๓๕๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๖๗

๒. โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนรูปแบบบูรณาการส่งเสริมสุขภาพระดับชาติ จำนวน ๖,๖๐๐,๐๐๐ บาท

เบิกจ่ายไปแล้ว ๙,๐๖๖.๖๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๔

ผลการเบิกจ่ายเงินบริจาค โครงการก้าวท้าใจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ยังไม่มีการ

เบิกจ่าย

๓.๒ ความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ๑๐ ตัวชี้วัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕)

นางสาวรัตนาวดี ทองสุทธิ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รายงานการนำเข้าข้อมูลรายงานผลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ และประเมินคะแนนตัวชี้วัดรอบ ๕ เดือนหลัง ในระบบ DOC ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือนหลัง (๑ มีนาคม – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) (ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕) ดังนี้

๓.๒.๑ นโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ การกิจหลักกรมอนามัย ๔ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด ๑.๗ ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่กำหนดมีพัฒนาการสมวัย (ร้อยละ ๘๕)

- ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ได้รับการคัดกรองพัฒนาการ (ร้อยละ ๙๐)
- ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ที่ได้รับการคัดกรองพัฒนาการพบสงสัยล่าช้า (ร้อยละ ๒๐)
- ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ที่พบสงสัยล่าช้าได้รับการติดตาม (ร้อยละ ๙๐)

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๑. จัดงานแถลงข่าวลงนามความร่วมมือ (MOU) ขับเคลื่อนเด็กปฐมวัย ภายใต้การ MOU ๖ กระทรวง ในพื้นที่จังหวัดระยอง ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง อ.เมืองระยอง จ.ระยอง โดยมีหน่วยงานในพื้นที่เข้าร่วม MOU ๕ แห่ง ประกอบด้วย สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระยอง , สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระยอง , สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง, สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง จำนวน ๑๒๐ คน	จัดงานแถลงข่าวลงนามความร่วมมือ (MOU) ขับเคลื่อนเด็กปฐมวัย ภายใต้การ MOU ๖ กระทรวง ในพื้นที่จังหวัดระยอง ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง อ.เมืองระยอง จ.ระยอง โดยมีหน่วยงานในพื้นที่เข้าร่วม MOU ๕ แห่ง ประกอบด้วย สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระยอง , สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระยอง , สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง, สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง จำนวน ๑๒๐ คน หลักฐานตาม Link ที่แนบหน้า ๑ https://tinyurl.com/๕ua๘๙๖kc	-	



กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้อำนวยการเล่น (Play worker) สำหรับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย จังหวัดระยอง ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง อ.เมืองระยอง จ.ระยอง ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ครูพี่เลี้ยงเด็กในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ครอบครัวทุกตำบลทั้ง ๕๘ ตำบล , ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี , สสจ.ระยอง , วิทยาการและคณะทำงาน จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้อำนวยการเล่น (Play worker) สำหรับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย จังหวัดระยอง ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง อ.เมืองระยอง จ.ระยอง ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ครูพี่เลี้ยงเด็กในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ครอบครัวทุกตำบลทั้ง ๕๘ ตำบล , ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี , สสจ.ระยอง , วิทยาการและคณะทำงาน จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน หลักฐานตาม Link ที่แนบหน้า ๒ https://tinyurl.com/๕ua๘๙๖kc 	-	

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๓. เยี่ยมเสริมพลังติดตามประเมินผล การขับเคลื่อนพื้นที่ต้นแบบ “เด็กไทย เล่นเปลี่ยนโลก” (ออนไลน์) ครั้งที่ ๓ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น. ห้องประชุม กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ กรมอนามัย	เยี่ยมเสริมพลังติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนพื้นที่ต้นแบบ “เด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก” (ออนไลน์) ครั้งที่ ๓ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น. ห้องประชุม กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ กรมอนามัย หลักฐานตาม Link ที่แนบหน้า ๓ https://tinyurl.com/๕u๘๙๖kc 	-	

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๔. เยี่ยมเสริมพลังติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนพื้นที่ต้นแบบ “เด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก” (ออนไลน์) ครั้งที่ ๔ ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. ห้องประชุม กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ กรมอนามัย	เยี่ยมเสริมพลังติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนพื้นที่ต้นแบบ “เด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก” (ออนไลน์) ครั้งที่ ๔ ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. ห้องประชุม กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ กรมอนามัย หลักฐานตาม Link ที่แนบหน้า ๔ https://tinyurl.com/๔u๙๘๙๖kc 	-	

๕. กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ เพิ่มกิจกรรมและงบประมาณโครงการขับเคลื่อนนโยบายเด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก ประจำปี ๒๕๖๕ โดยกิจกรรมจัดจ้างพิมพ์สื่อ การส่งเสริมการเล่นของเด็กปฐมวัย จำนวน ๙,๐๐๐ เล่ม งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยจะดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- คู่มือส่งเสริมการเล่นเพื่อส่งเสริมพัฒนาการและทักษะเด็กปฐมวัยสำหรับพ่อแม่ ผู้เลี้ยงดูเด็ก จำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม
- คู่มือส่งเสริมการเล่นเพื่อส่งเสริมพัฒนาการและทักษะเด็กปฐมวัยในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย จำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม
- คู่มือผู้อำนวยการเล่น (PLAY WORKER) เด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก จำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม

ตัวชี้วัด ๑.๑๑ ร้อยละของเด็กอายุ ๖-๑๔ ปี สูงดีสมส่วน (ร้อยละ ๖๖)

ดำเนินการโครงการทั้งหมด ๓ โครงการ ดังนี้

- ๑) โครงการ“เด็กไทย ใส แสบ สุข...ยุควิถีชีวิตใหม่” ภายใต้โครงการ ChOPA & ChiPA Game
- ๒) โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- ๓) โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพสามเณรในโรงเรียนพระปริยัติธรรมในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายเพื่อการจัดการโรคอ้วนในเด็กไทยยุควิถีชีวิตใหม่อย่างยั่งยืน	ได้ดำเนินการจัดประชุมฯ โดยได้รับเกียรติจาก นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนยิ่งเจริญชัย อธิบดีกรมอนามัย มอบรางวัลเกียรติคุณ ด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายเพื่อเด็กไทย สูง สมส่วน แข็งแรง IQ EQ ดี ประจำปี ๒๕๖๕ แก่โรงเรียนที่สามารถลดปัญหาภาวะโภชนาการ อ้วน เตี้ย และเด็กไม่แข็งแรงได้อย่างยอดเยี่ยมจนเกิดผลประจักษ์ จำนวนทั้งสิ้น ๖๕ แห่ง และมอบเกียรติบัตรแก่องค์กรที่ขับเคลื่อนให้เกิดการยกระดับโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ ด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายฯ ในการประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๕ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ก้าวผ่านโควิด ส่งเสริมการใช้ชีวิตสุขภาพดี : Healthy Active Living Beyond COVID) ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ	-	กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายวัยเรียนและวัยรุ่น

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
	หลักฐานตามที่ปรากฏ ดังนี้ 		กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายวัยเรียนและวัยรุ่น
๒. จัดทำสโปตโฆษณาและคลิปวิดีโอสื่อสารรณรงค์การออกกำลังกายที่เพียงพอ และนอนหลับดี สำหรับเด็กวัยเรียนวัยรุ่น	กำลังอยู่ในขั้นตอนการจัดทำและตรวจสอบความถูกต้องในกระบวนการจ้างจัดทำ สโปตและคลิปวิดีโอ สื่อสารรณรงค์การออกกำลังกายที่เพียงพอ และนอนหลับดีสำหรับเด็กวัยเรียนวัยรุ่น		

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน														
๓. ลงพื้นที่ติดตามการขับเคลื่อนกิจกรรมทางกายและก้าวทำใจในโรงเรียน	ลงพื้นที่ติดตามการขับเคลื่อนกิจกรรมทางกายและก้าวทำใจในโรงเรียน ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ จังหวัดชลบุรี และจังหวัดระยอง เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์การส่งเสริมกิจกรรมทางกายที่มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเข้ามามีส่วนช่วยในการเข้าถึงบริการสุขภาพ กระตุ้นการมีกิจกรรมทางกายในเด็กวัยเรียนวัยรุ่น และชี้แจงวิธีการเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการก้าวทำใจ ซึ่งกำหนดแผนการลงพื้นที่ติดตามฯ ตามเอกสารที่แนบ แบบการลงพื้นที่ติดตามการขับเคลื่อนกิจกรรมทางกายและก้าวทำใจในโรงเรียน <table><thead><tr><th>ลำดับ</th><th>วันที่</th><th>เวลา</th><th>ชื่อหน่วยงาน</th><th>ตำบล</th><th>จังหวัด</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>27 มิ.ย. 65</td><td>09.00 - 16.00 น.</td><td>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี</td><td>เมืองชลบุรี</td><td>ชลบุรี</td></tr><tr><td>2</td><td>28 มิ.ย. 65</td><td>09.00 - 12.00 น.</td><td>เทศบาลเมืองชลบุรี ผอ.ทอ. น.ส. น</td></tr></tbody></table>	ลำดับ	วันที่	เวลา	ชื่อหน่วยงาน	ตำบล	จังหวัด	1	27 มิ.ย. 65	09.00 - 16.00 น.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	2	28 มิ.ย. 65	09.00 - 12.00 น.	เทศบาลเมืองชลบุรี ผอ.ทอ. น.ส. น
ลำดับ	วันที่	เวลา	ชื่อหน่วยงาน	ตำบล	จังหวัด												
1	27 มิ.ย. 65	09.00 - 16.00 น.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี												
2	28 มิ.ย. 65	09.00 - 12.00 น.	เทศบาลเมืองชลบุรี ผอ.ทอ. น.ส. น														

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๓. ลงพื้นที่ติดตามการขับเคลื่อนกิจกรรมทางกายและก้าวทำใจในโรงเรียน	รายละเอียดกิจกรรม ดังนี้ ๑) วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ร่วมเป็นวิทยากรในการประชุมชี้แจงการเข้าร่วมกิจกรรม “ก้าวทำใจ ทำโรงเรียน ก้าวไปด้วยกัน” จัดโดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ณ ห้องประชุมวิริยกิจจา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี และผ่านระบบ Video Conference ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนทั้งสิ้น ๑๑๖ คน โดยร่วมชี้แจงแนวทางการขับเคลื่อนกิจกรรมทางกายในเด็กวัยเรียนวัยรุ่น และชี้แจงวิธีการเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการก้าวทำใจให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หลักฐานตามเอกสารที่แนบ 		กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายวัยเรียนและวัยรุ่น

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
	๒) วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ลงพื้นที่ติดตามการขับเคลื่อนกิจกรรมทางกายและก้าวทำใจในโรงเรียน พื้นที่จังหวัดชลบุรี ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และ วิทยาลัยเทคโนโลยีชลบุรี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ซึ่งมีนักเรียนและบุคลากรเข้าร่วมมากกว่า ๑,๐๐๐ คนต่อแห่ง <u>หลักฐานตามเอกสารที่แนบ</u> 		

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
	๓) วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ลงพื้นที่ติดตามการขับเคลื่อนกิจกรรมทางกายและก้าวทำใจในโรงเรียนพื้นที่ จังหวัดระยอง ณ วิทยาลัยเทคนิคระยอง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และโรงเรียนระยองวิทยาคม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีนักเรียนและบุคลากรเข้าร่วมมากกว่า ๑,๐๐๐ คนต่อแห่ง <u>หลักฐานตามเอกสารที่แนบ</u> 		

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
	๔) วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ลงพื้นที่ติดตามการขับเคลื่อนกิจกรรมทางกายและก้าวทำใจในโรงเรียน พื้นที่ จังหวัดระยอง ณ โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ โรงเรียนวัดป่าประดู่ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีนักเรียนและบุคลากรเข้าร่วมมากกว่า ๑,๐๐๐ คนต่อแห่ง หลักฐานตามเอกสารที่แนบ 		

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๔. การจัดการความรู้การส่งเสริมกิจกรรมทางกายในองค์กรที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) ประจำปี ๒๕๖๕	กำลังดำเนินการจัดทำ (ร่าง) การจัดการความรู้การส่งเสริมกิจกรรมทางกาย ในองค์กรที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) และโรงเรียนในถิ่นทุรกันดารที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) ประจำปี ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น ๔๕ แห่ง โดยมีตัวอย่าง ดังนี้  		

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๕. จัดทำการจัดการความรู้การส่งเสริมกิจกรรมทางกาย ในองค์กรรอบรู้สุขภาพ (Health Literate Organization) ประจำปี ๒๕๖๕	กำลังดำเนินการจัดทำ (ร่าง) การจัดการความรู้การส่งเสริมกิจกรรมทางกาย ในองค์กรรอบรู้สุขภาพ (Health Literate Organization) ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ แห่ง โดยมีตัวอย่าง ดังนี้ 		

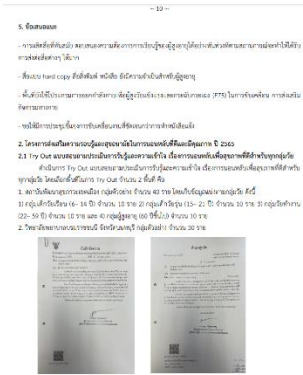
ตัวชี้วัด ๑.๑๗ ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๒๕-๕๔ ปี ที่มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุด้านสุขภาพโดยการมีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ			กลุ่มวัยทำงาน
๑.๑ จัดจ้างการบริหารงานลงทะเบียนและบริหารจัดการข้อมูลส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพทางวิธีอิเล็กทรอนิกส์	อยู่ระหว่างการจ้างการบริหารลงทะเบียนและบริหารจัดการข้อมูลส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพทางวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ประจำงวดที่ ๒ ขับเคลื่อนกิจกรรมก้าวทำใจ ยอดผู้ลงทะเบียนก้าวทำใจ จำนวน ๔,๒๑๔,๑๔๗.- บัญชี ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕		
กิจกรรมที่ ๒ การขับเคลื่อนนโยบาย/มาตรการการส่งเสริมกิจกรรมทางกายออกกำลังกาย เล่นกีฬา และนันทนาการ			กลุ่มวัยทำงาน
ประชุมติดตามการดำเนินโครงการก้าวทำใจ Season ๔ (ครั้งที่ ๑๘) วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๗ กรมอนามัย	ติดตามการจ้างบริหารงานลงทะเบียนและบริหารจัดการข้อมูลส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพทางวิธีอิเล็กทรอนิกส์ งวดที่ ๒ หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/๒dscdm๒k 		

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๓.๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมก้าวทำใจ	เตรียมการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถอดบทเรียนการดำเนินงานกิจกรรมก้าวทำใจ ระหว่างวันที่ ๒-๕ สิงหาคม ๒๕๖๕		กลุ่มวัยทำงาน
๓.๓ การประชาสัมพันธ์ผ่าน Line OA ก้าวทำใจเพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางกายให้แก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างการดำเนินงานจ้างประชาสัมพันธ์ผ่าน Line OA ก้าวทำใจ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางกายให้แก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง ประจำงวดที่ ๓		กลุ่มวัยทำงาน
๓.๔. การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้กิจกรรมทางกายผ่าน FB Fanpage ก้าวทำใจ และ Youtube channel ก้าวทำใจ	อยู่ระหว่างการดำเนินงานจ้างประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้กิจกรรมทางกายผ่าน FB Fanpage ก้าวทำใจ และ Youtube channel ก้าวทำใจ ประจำงวดที่ ๓		กลุ่มวัยทำงาน
กิจกรรมที่ ๔ จ้างจัดทำชุดต้นแบบแนวทางปฏิบัติด้านสาธารณสุขเพื่อการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) ตามมาตรการปลอดภัยสำหรับองค์กร (Covid Free Setting)	อยู่ระหว่างการส่งงานจัดจ้างของพัสดุจัดทำชุดต้นแบบแนวทางปฏิบัติด้านสาธารณสุขเพื่อการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) ตามมาตรการปลอดภัยสำหรับองค์กร (Covid Free Setting) งบประมาณ ๑๓๔,๒๘๕ บาท		กลุ่มวัยทำงาน

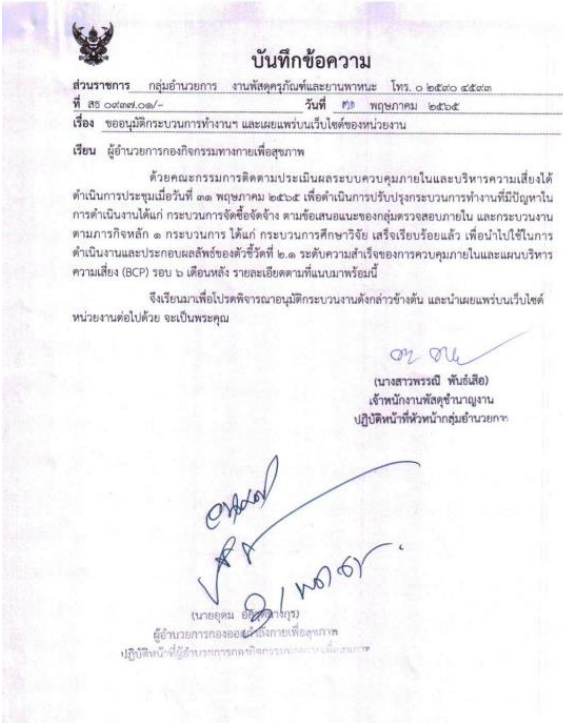
ตัวชี้วัด ๑.๑๙ ร้อยละของประชากรสูงอายุที่มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๑. โครงการพัฒนาการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายและป้องกันการหกล้มในผู้สูงอายุ ปี ๒๕๖๕			
๑.๑ ติดตามผลการใช้เครื่องมือการประเมินสมรรถภาพทางกายผู้สูงอายุและความเสี่ยงการหกล้มผู้สูงอายुरูปแบบออนไลน์	ดำเนินการสรุปผลการติดตามและการรายงานผลการขับเคลื่อนงานส่งเสริมกิจกรรมทางกายและการใช้เครื่องมือประเมินสมรรถภาพทางกายเพื่อลดความเสี่ยงต่อการหกล้มในผู้สูงอายุ และสำรวจความต้องการ/ความพึงพอใจต่อการสื่อสารองค์ความรู้การส่งเสริมกิจกรรมทางกายสำหรับผู้สูงอายุ หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/mec๘nb๒yr หลักฐานเอกสารแนบตัวชี้วัดที่ 1.19 ร้อยละของประชากรสูงอายุที่มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ เดือนมิถุนายน 2565 1. โครงการพัฒนาการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายและป้องกันการหกล้มในผู้สูงอายุ ปี 2565 1.1 ติดตามผลการใช้เครื่องมือการประเมินสมรรถภาพทางกายผู้สูงอายุและความเสี่ยงการหกล้มผู้สูงอายुरูปแบบออนไลน์ ดำเนินการสรุปผลการติดตามและการรายงานผลการขับเคลื่อนงานส่งเสริมกิจกรรมทางกายและการใช้เครื่องมือประเมินสมรรถภาพทางกายเพื่อลดความเสี่ยงต่อการหกล้มในผู้สูงอายุ และสำรวจความต้องการ/ความพึงพอใจต่อการสื่อสารองค์ความรู้การส่งเสริมกิจกรรมทางกายสำหรับผู้สูงอายุ ดังนี้ • สรุปผลการติดตามและการรายงานผลการขับเคลื่อนงานส่งเสริมกิจกรรมทางกายและการใช้เครื่องมือประเมินสมรรถภาพทางกายเพื่อลดความเสี่ยงต่อการหกล้มในผู้สูงอายุ 1. ผลการดำเนินงาน จากการติดตามผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนการส่งเสริมกิจกรรมทางกายของพื้นที่ จะพบว่าในระดับพื้นที่มีการขับเคลื่อนงาน ดังนี้ 1.1 ดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดทำแผนส่งเสริมสุขภาพดี (Wellness Plan) 1.2 ส่งเสริมกิจกรรมทางกายผู้สูงอายุตัวไปประมาณ 6-75 1.3 ส่งเสริมกิจกรรมทางกายผู้สูงอายุตัวไปประมาณ 12 สัปดาห์ผู้การเป็นผู้สูงอายุสุขภาพดี 1.4 การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและภาคีเครือข่ายด้านการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุเรื้อรังหรือยาวเชิงป้องกัน (PLC) เขตสุขภาพที่ 12 (ขอนแก่น) 1.5 อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและภาคีเครือข่าย เพื่อขับเคลื่อนการจัดทำแผนส่งเสริมสุขภาพดี (Wellness Plan) หรือชื่อ "การส่งเสริมการเคลื่อนไหวและการออกกำลังกาย" 1.6 การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเสริมสุขภาพลดการหกล้ม 1.7 กิจกรรมขับเคลื่อนการส่งเสริมกิจกรรมทางกายเพื่อลดความเสี่ยงต่อการหกล้มในผู้สูงอายุ ผ่านแกนนำผู้สูงอายุจังหวัดกาญจนบุรี 1.8 สร้างความรอบรู้ด้านกิจกรรมทางกาย ได้แก่ การประเมินสมรรถภาพทางกายด้านการเคลื่อนไหว และกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ด้านกิจกรรมทางกาย เช่น E75 และ ตาราง 9 ข้อเม็คคอร์ดรี่ เพื่อป้องกัน การเข้ดลัดทกกัณให้กับแกนนำผู้สูงอายุในชมรมผู้สูงอายุ ผ่านแผนการส่งเสริมสุขภาพดี ขออชรา ชิวอินทว (Individual Wellness Plan) 1.9 ขับเคลื่อนงานด้านนโยบายร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการในพื้นที่ ต้นแบบเพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีกิจกรรมทางกาย ได้แก่ เมืองที่เป็นมิตรต่อผู้สูงอายุ	-	๑.นางนงพะงา ศิวานุวัฒน์ ๒. นางสาวพรณิ ทับธานี ๓. นายธวัชชัย แคะใหญ่ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายผู้สูงอายุ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๒. โครงการส่งเสริมความรอบรู้และสุขอนามัยในการนอนหลับที่ดีและมีคุณภาพ ปี ๒๕๖๕			
๒.๑ Try Out แบบสอบถามประเมินการรับรู้และความเข้าใจ เรื่องการนอนหลับ เพื่อสุขภาพที่ดีสำหรับทุกกลุ่มวัย	ดำเนินการ Try Out แบบสอบถามประเมินการรับรู้และความเข้าใจ เรื่องการนอนหลับเพื่อสุขภาพที่ดีสำหรับทุกกลุ่มวัย โดยเลือกพื้นที่ในการ Try Out จำนวน ๒ พื้นที่ คือ ๑. สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง กลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๔๐ ราย โดยเก็บข้อมูลแบ่งตามกลุ่มวัย ดังนี้ ๑) กลุ่มเด็กวัยเรียน (๖- ๑๔ ปี) จำนวน ๑๐ ราย ๒) กลุ่มเด็กวัยรุ่น (๑๕- ๒๑ ปี) จำนวน ๑๐ ราย ๓) กลุ่มวัยทำงาน (๒๒- ๕๔ ปี) จำนวน ๑๐ ราย ๔) กลุ่มผู้สูงอายุ (๖๐ ปีขึ้นไป) จำนวน ๑๐ ราย ๒. วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี กลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๓๐ ราย หลักฐานตาม Link ที่แนบหน้า ๑๐ https://tinyurl.com/๓๔๘๓๒๒๒๒ 	- เนื่องจากไม่มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดทำแนวทางการจัดตั้ง Sleep center และแบบประเมินคุณภาพการนอน จึงจำเป็นต้องปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในการจัดแนวทางการจัดตั้ง Sleep Center และแบบประเมินคุณภาพการนอน	๑.นางนงพะงา ศิวานุวัฒน์ ๒. นางสาวพรณี ทับธานี ๓. นายธวัชชัย แคะใหญ่ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายผู้สูงอายุ

๓.๒.๒ ตัวชี้วัดบริหารจัดการ ๖ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน และแผนดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (BCP)

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
กิจกรรมที่ ๗ เผยแพร่มาตรฐาน/แนวทางการปฏิบัติงาน SOP หรือ Flow Chart กระบวนการที่ปรับปรุงในเว็บไซต์หน่วยงาน/ที่ประชุมกองฯ	เผยแพร่มาตรฐาน/แนวทางการปฏิบัติ SOP หรือ Flow Chart กระบวนการที่ปรับปรุงในเว็บไซต์หน่วยงาน/ที่ประชุมกองฯ หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/๕๓๘๖๖๖๖๖ 	-	คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน																																																
กิจกรรมที่ ๑๐ ประชุมคณะทำงานตามตัวชี้วัด ๒.๑	รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๗ หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/๕ddet๖๓s รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง (BCP) วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๗ ผู้มาประชุม <table><tr><td>๑. นางสาวนงพะงา</td><td>ศิวานูวัฒน์</td><td>รก. ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ</td></tr><tr><td>๒. นางสาวพรณี</td><td>พันธ์เสือ</td><td>เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน</td></tr><tr><td>๓. นายวัชรินทร์</td><td>แสงสมุทรผล</td><td>นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</td></tr><tr><td>๔. นางสาวบุษยา</td><td>ภูมิ่ง</td><td>นักวิทยาศาสตร์การกีฬา</td></tr><tr><td>๕. นางสาวกรรณิกา</td><td>แก่นสาร</td><td>พนักงานธุรการ</td></tr><tr><td>๖. นางสาวอนงค์นาถ</td><td>อำมรคัมภีร์</td><td>เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน</td></tr><tr><td>๗. นางสาวพัทธธิดา</td><td>พระราช</td><td>เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน</td></tr></table> ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการ/ลาพักผ่อน/ลาป่วย) <table><tr><td>๑. นางสาวธวัลรัตน์</td><td>ไหมรัตน์ไชยาอายุ</td></tr><tr><td>๒. นางสาวปทุมรัตน์</td><td>สามารถ</td></tr><tr><td>๓. นายธวัชชัย</td><td>ทองบ่อ</td></tr></table> ผู้เข้าร่วมประชุม <table><tr><td>๑. นางสาวพรณี</td><td>ทับธานี</td><td>นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ</td></tr><tr><td>๒. นายสันชนะ</td><td>ณรงค์อินทร์</td><td>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</td></tr><tr><td>๓. นายธวัชชัย</td><td>ทองบ่อ</td><td>นักวิทยาศาสตร์การกีฬา</td></tr><tr><td>๔. นางสาวชญากา</td><td>แดงจัน</td><td>เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี</td></tr><tr><td>๕. นางสาวจิรัฐยา</td><td>พารอด</td><td>พนักงานธุรการ ส๓</td></tr><tr><td>๖. นายฤทธิรงค์</td><td>โพธิ์กลางดอน</td><td>พนักงานธุรการ ส๓</td></tr><tr><td>๗. นายพงษ์พันธ์</td><td>สมบูรณ์ทรัพย์</td><td>พนักงานขับรถยนต์</td></tr></table> เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๑. ตามที่คณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๑ ได้ร่วมจัดทำแผนดำเนินงานอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP) ของกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ซึ่งต้องมีการดำเนินการทดสอบแผนดังกล่าว โดยมีผู้อำนวยการกองฯ เป็นประธานคณะทำงานบริหารความพร้อมต่อสิ่งต่างๆ แต่เนื่องจากประธานคณะทำงานติดราชการจึงได้มอบให้ นางนงพะงา ศิวานูวัฒน์ รักษาการ	๑. นางสาวนงพะงา	ศิวานูวัฒน์	รก. ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	๒. นางสาวพรณี	พันธ์เสือ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน	๓. นายวัชรินทร์	แสงสมุทรผล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	๔. นางสาวบุษยา	ภูมิ่ง	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา	๕. นางสาวกรรณิกา	แก่นสาร	พนักงานธุรการ	๖. นางสาวอนงค์นาถ	อำมรคัมภีร์	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	๗. นางสาวพัทธธิดา	พระราช	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๑. นางสาวธวัลรัตน์	ไหมรัตน์ไชยาอายุ	๒. นางสาวปทุมรัตน์	สามารถ	๓. นายธวัชชัย	ทองบ่อ	๑. นางสาวพรณี	ทับธานี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๒. นายสันชนะ	ณรงค์อินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	๓. นายธวัชชัย	ทองบ่อ	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา	๔. นางสาวชญากา	แดงจัน	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	๕. นางสาวจิรัฐยา	พารอด	พนักงานธุรการ ส๓	๖. นายฤทธิรงค์	โพธิ์กลางดอน	พนักงานธุรการ ส๓	๗. นายพงษ์พันธ์	สมบูรณ์ทรัพย์	พนักงานขับรถยนต์	-	คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน
๑. นางสาวนงพะงา	ศิวานูวัฒน์	รก. ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ																																																	
๒. นางสาวพรณี	พันธ์เสือ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน																																																	
๓. นายวัชรินทร์	แสงสมุทรผล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ																																																	
๔. นางสาวบุษยา	ภูมิ่ง	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา																																																	
๕. นางสาวกรรณิกา	แก่นสาร	พนักงานธุรการ																																																	
๖. นางสาวอนงค์นาถ	อำมรคัมภีร์	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน																																																	
๗. นางสาวพัทธธิดา	พระราช	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน																																																	
๑. นางสาวธวัลรัตน์	ไหมรัตน์ไชยาอายุ																																																		
๒. นางสาวปทุมรัตน์	สามารถ																																																		
๓. นายธวัชชัย	ทองบ่อ																																																		
๑. นางสาวพรณี	ทับธานี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ																																																	
๒. นายสันชนะ	ณรงค์อินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ																																																	
๓. นายธวัชชัย	ทองบ่อ	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา																																																	
๔. นางสาวชญากา	แดงจัน	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี																																																	
๕. นางสาวจิรัฐยา	พารอด	พนักงานธุรการ ส๓																																																	
๖. นายฤทธิรงค์	โพธิ์กลางดอน	พนักงานธุรการ ส๓																																																	
๗. นายพงษ์พันธ์	สมบูรณ์ทรัพย์	พนักงานขับรถยนต์																																																	

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน																																			
กิจกรรมที่ ๑๑ ทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)	ทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/mr๔zbcmu แบบรายงานสรุปการทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) หน่วยงาน...กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ... 1. วัน/ เดือน/ปี ที่ทดสอบแผน BCP ...30 มิถุนายน 2565... 2. เหตุการณ์สมมติ คือ ...เกิดอัคคีภัยในบริเวณกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี... 3. ผู้เข้าร่วมทดสอบแผน BCP ประกอบด้วยบุคลากรกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ จำนวน ...14... คน ได้แก่ <table><tr><td>3.1 นางสาวนงนุช วิชาวุฒินันท์</td><td>รก. ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ</td><td>ประธานคณะกรรมการ</td></tr><tr><td>3.2 นายวัชรินทร์ แสงสัมฤทธิ์ผล</td><td>นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</td><td>คณะทำงาน</td></tr><tr><td>3.3 นางสาวอนงค์นาค อามาศย์มณี</td><td>เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน</td><td>คณะทำงาน</td></tr><tr><td>3.4 นางสาวบุษยา ภูด้ง</td><td>นักวิทยาศาสตร์การกีฬา</td><td>คณะทำงาน</td></tr><tr><td>3.5 นางสาวกรรณิกา แก่นสาร</td><td>เจ้าพนักงานธุรการ</td><td>คณะทำงาน</td></tr><tr><td>3.6 นางสาวพัทธธิดา พระราช</td><td>เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน</td><td>คณะทำงาน</td></tr><tr><td>3.7 นางสาวพรณี พันธุ์เสือ</td><td>เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน</td><td>คณะทำงานและเลขานุการ</td></tr></table> ผู้เข้าร่วมทดสอบแผน BCP ของกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ได้แก่ <table><tr><td>3.8 นางสาวพรณี ทับธานี</td><td>นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ</td></tr><tr><td>3.9 นายสันชนะ นรงค์อินทร์</td><td>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</td></tr><tr><td>3.10 นายอวิชชัย ทองบ่อ</td><td>นักวิทยาศาสตร์การกีฬา</td></tr><tr><td>3.11 นางสาวชญาภา แดงจัน</td><td>เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</td></tr><tr><td>3.12 นางสาวจิรัฐัญญา พารอด</td><td>พนักงานธุรการ ส3</td></tr><tr><td>3.13 นายอุทัยรงค์ โพธิ์กลางดอน</td><td>พนักงานธุรการ ส3</td></tr><tr><td>3.14 นายพงษ์พันธ์ สมบูรณ์ทรัพย์</td><td>พนักงานขับรถยนต์</td></tr></table> 4. สถานที่ทดสอบแผน BCP ...ห้องประชุมกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ อาคาร 7 ชั้น 7 5. สรุปภาพรวมทดสอบแผน BCP 5.1 เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 65 เวลา 10.00 น. มีการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินจากทางจังหวัดนนทบุรี โดยกำหนดให้กรมอนามัยทำงานในสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง และทำงานจากที่พักอาศัย (Work From Home) เนื่องจากเกิดเหตุอัคคีภัยในพื้นที่บริเวณ กรมอนามัย ซึ่งทำให้บุคลากรไม่สามารถเข้ามาทำงาน ณ สำนักงานของกรมอนามัยได้ 5.2 กระทรวงสาธารณสุข จึงได้จัดทำประกาศฉุกเฉินของกระทรวงฯ และแจ้งมายังกรมอนามัย เพื่อดำเนินการตามประกาศกระทรวงฯ 5.3 อธิบดีกรมอนามัย จึงได้มีประกาศกรมอนามัย เรื่องแนวทางปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดอัคคีภัยให้หน่วยงานส่วนกลางทราบ โดยมีการแจ้งให้ผู้บริหารในหน่วยงานของกรมอนามัยผ่านช่องทางโทรศัพท์/ ไลน์กลุ่มผู้บริหารกรมฯ 5.4 รก.ผอ. กองฯ ประธานคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่อง เมื่อได้รับทราบประกาศฉุกเฉินของกรมอนามัยผ่านช่องทางโทรศัพท์/ ไลน์กลุ่มผู้บริหารกรมฯ จึงแจ้งให้นางพรณี พันธุ์เสือ ผู้ประสานงานคณะทำงานฯ ทราบ และ รก.ผอ. กองฯ ได้ประกาศใช้แผน BCP ของกองฯ โดยใช้กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree) (กรณีนางสาว	3.1 นางสาวนงนุช วิชาวุฒินันท์	รก. ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	ประธานคณะกรรมการ	3.2 นายวัชรินทร์ แสงสัมฤทธิ์ผล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน	3.3 นางสาวอนงค์นาค อามาศย์มณี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน	3.4 นางสาวบุษยา ภูด้ง	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา	คณะทำงาน	3.5 นางสาวกรรณิกา แก่นสาร	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน	3.6 นางสาวพัทธธิดา พระราช	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน	3.7 นางสาวพรณี พันธุ์เสือ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ	3.8 นางสาวพรณี ทับธานี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	3.9 นายสันชนะ นรงค์อินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	3.10 นายอวิชชัย ทองบ่อ	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา	3.11 นางสาวชญาภา แดงจัน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	3.12 นางสาวจิรัฐัญญา พารอด	พนักงานธุรการ ส3	3.13 นายอุทัยรงค์ โพธิ์กลางดอน	พนักงานธุรการ ส3	3.14 นายพงษ์พันธ์ สมบูรณ์ทรัพย์	พนักงานขับรถยนต์	-	ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน
3.1 นางสาวนงนุช วิชาวุฒินันท์	รก. ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	ประธานคณะกรรมการ																																				
3.2 นายวัชรินทร์ แสงสัมฤทธิ์ผล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน																																				
3.3 นางสาวอนงค์นาค อามาศย์มณี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน																																				
3.4 นางสาวบุษยา ภูด้ง	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา	คณะทำงาน																																				
3.5 นางสาวกรรณิกา แก่นสาร	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน																																				
3.6 นางสาวพัทธธิดา พระราช	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน																																				
3.7 นางสาวพรณี พันธุ์เสือ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ																																				
3.8 นางสาวพรณี ทับธานี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ																																					
3.9 นายสันชนะ นรงค์อินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ																																					
3.10 นายอวิชชัย ทองบ่อ	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา																																					
3.11 นางสาวชญาภา แดงจัน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																																					
3.12 นางสาวจิรัฐัญญา พารอด	พนักงานธุรการ ส3																																					
3.13 นายอุทัยรงค์ โพธิ์กลางดอน	พนักงานธุรการ ส3																																					
3.14 นายพงษ์พันธ์ สมบูรณ์ทรัพย์	พนักงานขับรถยนต์																																					

ตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค /แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมรณรงค์ Big Cleaning Day (๕ส : สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย)	กิจกรรมรณรงค์ Big Cleaning Day (ทุกวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน) ครั้งที่ ๘ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ (ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว) ครั้งที่ ๙ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (อยู่ระหว่างการดำเนินการ) หลักฐานตาม Link ที่แนบ ๑. รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๒ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ https://tinyurl.com/๒ey๗rm๒๒ ๒. รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๒ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ https://tinyurl.com/๔u๓๕bd๗x ๓. ภาพกิจกรรมกิจกรรมรณรงค์ Big Cleaning Day (๕ ส : สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย) https://tinyurl.com/๔๗๒xhf๖t 	-	๖ กลุ่มงาน กลุ่มอำนวยการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ กลุ่มพัฒนาแม่และเด็ก กลุ่มพัฒนาวัยเรียนวัยรุ่น กลุ่มพัฒนาวัยทำงาน กลุ่มพัฒนาผู้สูงอายุ

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการบริจาคสิ่งของคอมพิวเตอร์ เก้าอี้ เครื่องใช้สอยต่างๆ ณ สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านเฟื่องฟ้า จังหวัดนนทบุรี	กิจกรรมได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สืบเนื่องจากการรายงานการติดตามตัวชี้วัดเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ และการทบทวนแผนการปฏิบัติการ ขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๒ (ฉบับปรับปรุงแผน) รอบ ๕ เดือนหลัง ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้อ้างถึงการเปลี่ยนแปลงกิจกรรม จากกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพการ ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ ปี ๒๕๖๕ เป็น กิจกรรมการ บริจาคสิ่งของคอมพิวเตอร์ เก้าอี้ เครื่องใช้สอยต่างๆ ณ สถาน คุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านเฟื่องฟ้า จังหวัดนนทบุรีแทน นั้นทางกองฯได้ดำเนินการสนับสนุนบริจาคสิ่งของคอมพิวเตอร์ เก้าอี้ เครื่องใช้สอยต่างๆ ณ สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ บ้านเฟื่องฟ้า จังหวัดนนทบุรี เรียบร้อยแล้ว โดยการบริจาคสิ่งของเหล่านี้ เพื่อเปิดโอกาสให้กับคนพิการ สามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันในสังคม มีความเสมอภาค และเท่า เทียมกันในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ไม่ถูกเลือกปฏิบัติจาก สังคมเพราะสาเหตุจากความพิการนั้น ๆ อีกทั้งเพื่อสานฝันให้กับ ผู้พิการให้สามารถใช้ชีวิตได้อย่างปกติ และยังช่วยเสริมสร้างให้ บุคลากรมีจิตใจที่ดี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ให้กับองค์กรได้ กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ได้ดำเนินการบริจาค ครุภัณฑ์ดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕	-	กลุ่มอำนวยการ
--	--	---	---------------

	หลักฐานตาม Link ที่แนบ ๑. รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๒ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ https://tinyurl.com/๒ey๗rmu๒ ๒. รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๒ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ https://tinyurl.com/๔u๓๕bd๗x ๓. หลักฐานกิจกรรมการบริจาคน้ำดื่มของคอมพิวเตอร์ แก้อื้อ เครื่องใช้สอยต่างๆ ณ สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้าน เพื่องฟ้า จังหวัดนนทบุรี https://tinyurl.com/ycxd๓xft		
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการเข้าร่วมก้าวทำใจ Season ๔ วิถีถัดไป พิชิต ๑๐๐ วัน ๑๐๐ แต้ม สุขภาพ	กิจกรรมได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เข้าร่วมการเปิดตัวของกิจกรรม ก้าวทำใจ Season ๔ วิถีถัดไป พิชิต ๑๐๐ วัน ๑๐๐ แต้มสุขภาพ โดยกิจกรรมนี้ มีนโยบายสำคัญในการสร้างให้ประชาชนมีสุขภาวะที่ดีด้วยการ ส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกาย กระทรวงสาธารณสุข จึงมุ่งเน้นสร้างเสริมให้ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพที่ ถูกต้อง ส่งเสริมการออกกำลังกายโดยให้ชุมชนเป็นฐานในการ สร้างสุขภาวะที่ดี ส่งเสริมให้บุคลากรสาธารณสุขเป็นต้นแบบ ด้านสุขภาพ (Health Model) ร่วมกับการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ การส่งเสริมการออกกำลังกาย โดยได้รับความร่วมมือจาก เครือข่ายทั้งภาครัฐ และเอกชนเพื่อการพัฒนาาระบบสุขภาพ อย่างยั่งยืน ซึ่งจุดเด่นของก้าวทำใจคือ สามารถคัดกรองสุขภาพ และประเมินค่าดัชนีมวลกาย ส่งผลออกกำลังกาย รายงานผล	-	กลุ่มพัฒนาฯวัยทำงาน

	การออกกำลังกายและยังเพิ่มเติมการแข่งขันภายในกลุ่ม และเปรียบเทียบกลุ่ม อีกทั้งสามารถสะสมแต้มสุขภาพในกิจกรรมต่าง ๆ ได้ การเข้าร่วมกิจกรรมก้าวทำใจ Season ๔ วิถีถัดไป พิชิต ๑๐๐ วัน ๑๐๐ แต้มสุขภาพ ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความรู้ผ่านไลน์กองฯ และบุคลากรมีการส่งระยะสะสมอย่างต่อเนื่องจนถึง วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ บุคลากรในกองฯ ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ หลักฐานตาม Link ที่แนบ ๑. รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๒ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ https://tinyurl.com/๒ey๗rmu๒ ๒. รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๒ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ https://tinyurl.com/๔u๓๕bd๗x ๓. หลักฐานแสดงการเข้าร่วมกิจกรรมก้าวทำใจ Season ๔ วิถีถัดไป พิชิต ๑๐๐ วัน ๑๐๐ แต้มสุขภาพ (eBIB) https://tinyurl.com/yc๔๗yes ๔. หลักฐานแสดงการเข้าร่วมกิจกรรมก้าวทำใจ Season ๔ วิถีถัดไป พิชิต ๑๐๐ วัน ๑๐๐ แต้มสุขภาพ (การรายงานผลการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่องทาง (LINE Official accounts ก้าวทำใจ season ๔) https://tinyurl.com/๒s๔xehuf		
--	---	--	--

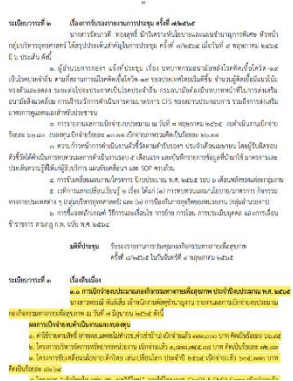
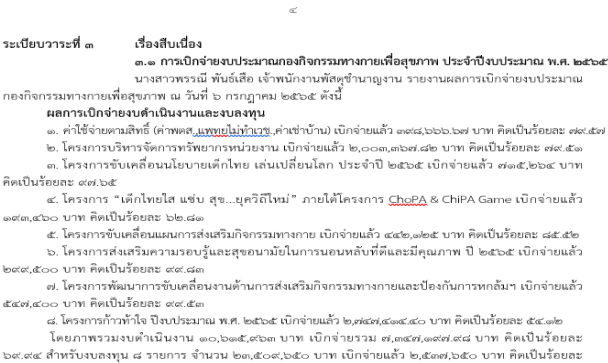
กิจกรรมที่ ๔ การตรวจสุขภาพประจำปี	กิจกรรมได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ได้รับหนังสือเวียนจากสำนักงานเลขานุการกรมขอเชิญบุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยบุคลากร (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) เข้ารับการตรวจสุขภาพ โดยการเข้ารับการตรวจสุขภาพของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน ภายในสิ้นเดือนพฤษภาคม - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ กองฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ทางไลน์กองฯ เพื่อเชิญชวนให้บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพ ทำให้สามารถตรวจพบโรคต่างๆได้ตั้งแต่ยังไม่มีอาการ ทำให้ได้รับการรักษาที่เหมาะสมและป้องกันไม่ให้โรคลุกลามไปมากจนเกิดภาวะแทรกซ้อนรุนแรงหรือหากตรวจพบว่ายังไม่เป็นโรค แต่มีภาวะเสี่ยงที่จะเกิดโรคเราก็จะได้ดูแลป้องกัน ลดปัจจัยเสี่ยงต่างๆที่จะทำให้เกิดโรค และเฝ้าระวังติดตามปัญหาสุขภาพนั้นอย่างใกล้ชิด จากการดำเนินกิจกรรม การเข้ารับการตรวจสุขภาพของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน นั้น พบว่าบุคลากรในกองฯ ได้เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีตามสิทธิของประเภทบุคลากรจำนวน ๓๕ คน จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด ๓๖ ราย (ข้อมูล ณ วันที่ ๖ มิ.ย.๖๕) ประกอบด้วยข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ โดยคิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๒ คิดเป็นคะแนน ๐.๕ หลักฐานตาม Link ที่แนบ ๑. รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๒ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ https://tinyurl.com/๒ey๗rmu๒	-	กลุ่มอำนวยการ
---	--	---	---------------

	๒. รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๒ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ https://tinyurl.com/๔u๓๕bd๗x ๓. หลักฐานแสดงบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีตามสิทธิประเภทของบุคลากร https://tinyurl.com/ynssrnt๒		
กิจกรรมที่ ๕ การเข้ารับการวัดดัชนีมวลกาย (BMI)	กิจกรรมได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว การเข้ารับการวัดหาค่าดัชนีมวลกาย และวิเคราะห์ข้อมูล (BMI) ของบุคลากรในกองฯ รอบ ๕ เดือนแรก ปี ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) โดยบุคลากรจะได้รับการตรวจ Inbody (เดิม ตามแผนการปฏิบัติการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ในรอบ ๕ เดือนหลัง มีการกำหนดให้บุคลากรเข้ารับการตรวจวัด Inbody เพื่อตรวจหาค่า BMI ที่ปกติ จำนวน ๒ ครั้ง แต่เนื่องจากบุคลากรมีไปราชการที่ต่างจังหวัด จึงปรับเปลี่ยนจากเข้ารับการตรวจ ๒ ครั้งเป็น ๑ ครั้ง แทน) ดังนี้ - รอบ ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๖๔ - กุมภาพันธ์ ๖๕) (ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) และนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อหาค่า BMI จากการวัด Inbody เพื่อตรวจค่า BMI จำนวน ๔๐ คน มีค่า BMI ปกติ จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๐ - รอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม ๖๕) (ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) และนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อหาค่า BMI จากการวัด Inbody เพื่อตรวจค่า BMI จำนวน ๓๖ คน มีค่า BMI ปกติ จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๖	-	

	และนำข้อมูลผลการวิเคราะห์ มาดำเนินการคำนวณร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ โดยคำนวณจาก (ร้อยละของบุคลากรที่มี BMI ปกติที่เพิ่มขึ้นในรอบ ๕ เดือนหลังของปี ๒๕๖๕ - ร้อยละของบุคลากรที่มี BMI ปกติที่เพิ่มขึ้นในรอบ ๕ เดือนแรกของปี ๒๕๖๕) ดังนั้นบุคลากรกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพมีร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มีค่าดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์ปกติ เพิ่มขึ้นเท่ากับ ๓.๐๖ คิดเป็นคะแนน ๐.๕ คะแนน หลักฐานตาม Link ที่แนบ ๑. รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๒ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ https://tinyurl.com/๒ey๗rmul๒ ๒. รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๒ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ https://tinyurl.com/๔u๓๕bd๗x ๓. หลักฐานแสดงผลลัพธ์การวิเคราะห์เพื่อคำนวณร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ของกองกิจกรรมทางกาย เพื่อสุขภาพ https://tinyurl.com/๒p๙๙๓ejk		
--	---	--	--

ตัวชี้วัด ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

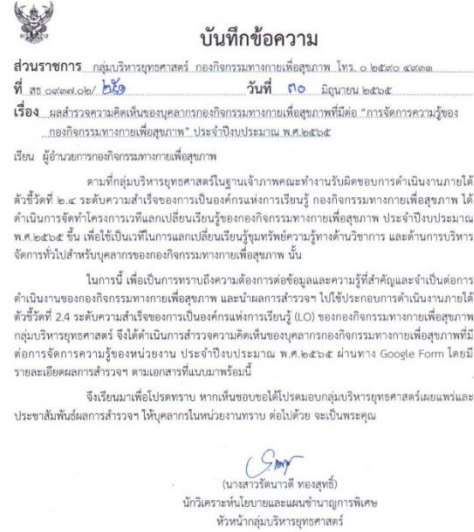
กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๔. จัดทำรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) โดยใช้ข้อมูลมาจากระบบ GFMS	จัดทำรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) โดยใช้ข้อมูลมาจากระบบ GFMS หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/๕๘๕dmd๔m 		-
๕. เสนอรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) ให้ผู้อำนวยการสั่งการในการขับเคลื่อนการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด	เสนอรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) ให้ผู้อำนวยการสั่งการในการขับเคลื่อนการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/๕๘๕dmd๔m 		-

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
๖. ติดตามการเบิกจ่ายในที่ประชุมกองฯ ทุกครั้ง	ติดตามการเบิกจ่ายในที่ประชุมกองฯ ทุกครั้ง หลักฐานตาม Link ที่แนบหน้า ๓ https://tinyurl.com/๕๙fx๗zex 		-
๗. จัดประชุมรายงานติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ตามแผนปฏิบัติการตัวชี้วัดของกองฯ	จัดประชุมรายงานติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ตามแผนปฏิบัติการตัวชี้วัดของกองฯ ในการประชุมกองฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หลักฐานตามที่แนบ หน้า ๔ 		-

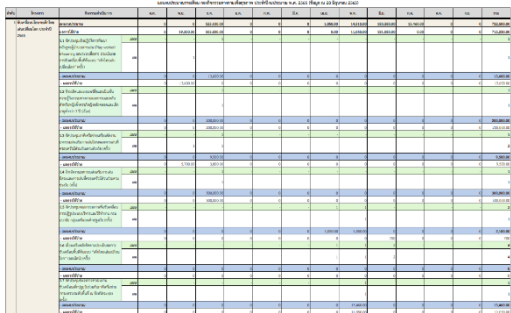
ตัวชี้วัด ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
กิจกรรมที่ ๖ ดำเนินการเลือก "ความรู้" ของกองจำนวนอย่างน้อยกลุ่มงานละ ๑ เรื่อง (๖ กลุ่มงาน) และดำเนินการจัดเวที และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน ๒ เรื่อง (ครั้งที่ ๗ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒ เรื่อง)	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ เรื่อง ๑. ถอดบทเรียน Thai Stop Covid ในสถานศึกษา การประชุมกองฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หลักฐานตามที่แนบ หน้าที่ ๔๗ ๔๗ ๕.๒ เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ถอดบทเรียน Thai Stop Covid ในสถานศึกษา นำเสนอโดยนางสาวปิยะนุช ฤทธิชัยรี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายวัยเรียนและวัยรุ่น ๑. ทำความเข้าใจ Thai Stop COVID Plus ระยะที่ ๑ Thai Stop COVID คือ ระบบงานที่กรมอนามัยสร้างขึ้นมาเพื่อรองรับให้ความรู้มาตรฐานความสะอาด ปลอดภัย ป้องกัน COVID-๑๙ พร้อมชี้แจงแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ/ผู้ดูแลสถานที่สาธารณะ สามารถประเมินและป้องกันปัจจัยเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการแพร่ระบาด COVID-๑๙ ระยะที่ ๒ Thai Stop COVID Plus ดำเนินการเหมือนระยะที่ ๑ พร้อมยกระดับความปลอดภัยและการป้องกันปัจจัยเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการแพร่ระบาด COVID-๑๙ ประชาชนสามารถตรวจสอบ เลือกใช้บริการ และร้องเรียนกิจการ/กิจกรรมได้ Thai Stop COVID ๒ Plus ยกระดับความปลอดภัยและการป้องกันระดับสูง โดยการประเมินตนเอง ๒ ประเภท ได้แก่ มาตรการพื้นฐาน Thai Stop COVID Plus และ มาตรการ COVID Free Setting ซึ่งเป็นงานที่ได้รับมอบหมายจากคสช.เตรียมพร้อมให้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานนำเสนอผู้บริหาร และคสช.ต่างๆ รายสัปดาห์ ๑. สถานการณ์การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ๒. การติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและมาตรการป้องกันในสถานการณ์การแพร่ระบาด	-	- คณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

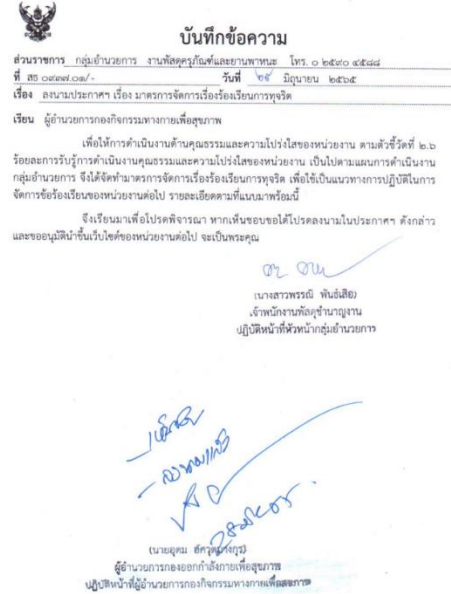
กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
กิจกรรมที่ ๗ ดำเนินการสรุปความรู้ ถอดบทเรียน จำนวน ๒ เรื่อง	สรุปบทเรียนจำนวน ๒ เรื่อง ของเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการประชุม กองฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ หลักฐานตาม Link ที่แนบ ๑. บทเรียนจากการพัฒนาและขับเคลื่อนนโยบายระดับประเทศ” เด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก” https://tinyurl.com/๓๒๓๓๙kp๖ ๒. โครงการวิจัยนวัตกรรมรูปแบบการส่งเสริมการเล่นเพื่อส่งเสริม พัฒนาการและทักษะ เด็กไทยในศตวรรษที่ ๒๑ https://tinyurl.com/๒๑๖๙๓๓๓๓	-	- คณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
กิจกรรม : ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพที่มีต่อ “การจัดการความรู้ของกกส.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	มีการสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพที่มีต่อ “การจัดการความรู้ของกกส.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผลการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพที่มีต่อ “การจัดการความรู้ของกกส.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/ycknemkt 	-	- คณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

ตัวชี้วัด ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน								
กิจกรรมที่ ๕ รายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงาน	รายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงาน หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/๒cuxay๕v 	-	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์								
กิจกรรมที่ ๖ รายงานความก้าวหน้าในการประชุมกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	รายงานการประชุมติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ประจำเดือนพฤษภาคม) ในการประชุมกองฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ หลักฐานตามที่แนบ หน้าที่ ๓๗ ๓๗ ตัวชี้วัด ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <table border="1"> <thead> <tr> <th>กิจกรรมการดำเนินงาน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข</th><th>ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> กิจกรรมที่ ๕ รายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงาน </td><td> รายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงาน หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/๒cuxay๕v  </td><td>-</td><td>กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์</td></tr> </tbody> </table>	กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน	กิจกรรมที่ ๕ รายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงาน	รายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงาน หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/๒cuxay๕v 	-	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	-	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน								
กิจกรรมที่ ๕ รายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงาน	รายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงาน หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/๒cuxay๕v 	-	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์								

ตัวชี้วัด ๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน
กิจกรรมที่ ๑๐ จัดทำและเผยแพร่ มาตรการจัดการข้อร้องเรียน	จัดทำและเผยแพร่มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต หลักฐานตาม Link ที่แนบ https://tinyurl.com/yehxcmeu 		

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและประธานการประชุมเน้นย้ำให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดดำเนินการตามแผนที่วางไว้ให้บรรลุ

ตามเป้าหมายที่กำหนด

หมายเหตุ : สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัดของกองฯ ได้ที่ <https://dopah.anamai.moph.go.th/th/dopahkpiindicators๒๕๖๕>

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) แผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑.๑ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายแม่และเด็ก นำเสนอโดย นายวัชรินทร์ แสงสัมฤทธิ์ผล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญาน แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มี ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการขับเคลื่อนนโยบายเด็กไทยเล่นเปลี่ยน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นการขยายกลุ่มเป้าหมายจากเดิมเราพัฒนา Play Worker กับพื้นที่ต้นแบบเด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก จะเน้นที่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นหลัก ซึ่งในปีพ.ศ. ๒๕๖๖ เราจะขยายไปถึงอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน อสม. ผู้ปกครองมากขึ้น เน้นทางชุมชนและสพด. ในส่วนของงบประมาณยังไม่คอนเฟิร์ม ซึ่งกิจกรรมของเรา

๑. ประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและภาคีเครือข่ายเพื่อยกระดับการส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัย (เด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก)

๒. ขับเคลื่อนการบูรณาการความร่วมมือด้านพัฒนาการเด็กปฐมวัย (มหกรรม Play day)

๓. ยกระดับคุณภาพสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (๔D) เน้น Development and Play เด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก ระดับเขตสุขภาพ (ชุดความรู้/Model)

๔. การติดตามการดำเนินงานยกระดับคุณภาพสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (๔D) เด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก ระดับเขตสุขภาพ

๕. พัฒนาศักยภาพเพื่อเสริมทักษะการเลี้ยงลูกด้วยการเล่นสำหรับพ่อแม่และผู้ปกครอง

๖. จัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินการวิจัยประสิทธิผลของการดำเนินงานพื้นที่ต้นแบบเด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลกในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย

๒. โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางกายสำหรับหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตัวงบประมาณของเรา ในส่วนของกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ กลุ่มแม่และเด็ก ได้งบประมาณในส่วนของการประชุม กียกร่างแนวทางการออกกำลังกายสำหรับหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด ซึ่งกลุ่มเป้าหมายของเราปลายทางคือหญิงตั้งครรภ์หลังคลอดที่มาใช้บริการในคลินิกฝากครรภ์ทุกหน่วยบริการของสาธารณสุขสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทางภาคเอกชน ซึ่งในปีหน้าเราจะมีพัฒนาเป็นคู่มือ และมีการทดลองใช้คู่มือผ่านผู้เชี่ยวชาญ และมีการร่วมกับศูนย์อนามัย ๑๒ เขต ในการทดลองใช้เครื่องมือ จะมีการถอดบทเรียนกัน ซึ่งงบประมาณส่วนนี้จะมีการโอนเงินงบประมาณให้กับศูนย์อนามัยในการขับเคลื่อน ก็จะได้รูปแบบของคู่มือขึ้นมา นอกจากนั้นเองเราก็จะมีการดำเนินการร่วมกับคลัสเตอร์สตรีและเด็กปฐมวัย ในส่วนของโครงการ

๑. ประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนาแนวทางการออกกำลังกายหญิงตั้งครรภ์ และหญิงหลังคลอด สำหรับบุคลากรคลินิกฝากครรภ์ (๓ ครั้ง)

๒. ประชุมถอดบทเรียน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางออกกำลังกายหญิงตั้งครรภ์ หญิงหลังคลอด สำหรับคลินิกฝากครรภ์ (สอ ๑ -๑๒) (โอนเงินลงภูมิภาค)

๓. สัมมนาวิชาการอนามัยแม่และเด็ก ประจำปี ๒๕๖๖ ประเด็นลูกเกิดรอด แม่ปลอดภัย ห่างไกลความพิการแต่กำเนิด "

- anc

- ออกกำลังกายและการนอนหลับสำหรับหญิงตั้งครรภ์ หลังคลอด

- สุขภาพช่องปาก

- โภชนาการ หญิงตั้งครรภ์ หลังคลอด นมแม่

- พัฒนาการ

(ส่วนกลาง สำนักส่งเสริมสุขภาพ)

๔. จัดคู่มือตั้งครรภ์คุณภาพสำหรับประชาชน

- ANC
- ออกกำลังกายและการนอนหลับสำหรับหญิงตั้งครรภ์ หลังคลอด
- สุขภาพช่องปาก
- โภชนาการ หญิงตั้งครรภ์ หลังคลอด นมแม่

(ส่วนกลาง สำนักส่งเสริมสุขภาพ)

๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการเฝ้าระวัง คัดกรอง และจัดการความเสี่ยงด้านสุขภาพของมารดาและทารก สำหรับบุคลากรสาธารณสุข (พัฒนาศักยภาพ ANC) (ส่วนกลาง สำนักส่งเสริมสุขภาพหลัก)

- ทักษะบุคลากรในหญิงตั้งครรภ์ หลังคลอด
- ออกกำลังกายและการนอนหลับสำหรับหญิงตั้งครรภ์ หลังคลอด

๖. เยี่ยมเสริมพลัง ส่งเสริม สนับสนุน ให้องค์กรบริการดำเนินงานตามมาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็กสำหรับสถานพยาบาลและเครือข่ายระดับจังหวัด ๒ ครั้ง (ส่วนกลาง สำนักส่งเสริมสุขภาพหลัก)

- ออกกำลังกายและการนอนหลับสำหรับหญิงตั้งครรภ์ หลังคลอด

ข้อเสนอจากที่ประชุม อยากให้มีการตั้งเป้าหมายการขยายผลที่ชัดเจนยั่งยืนของพื้นที่ต้นแบบ ๗,๒๕๕ แห่ง มีการตั้งเป้าหมายการขยายผลลงไปสู่อปท. สพด. จำนวนเท่าไร มีเป้าหมายของผู้ผ่านการอบรมที่นับว่าเป็น Play Worker จำนวนเท่าไร ใช้ระยะเวลาเท่าไรถึงจะบรรลุเป้าหมาย

๔.๑.๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายวัยเรียนและวัยรุ่น นำเสนอ โดยนางสาวปิยะนุช ฤทธิ์ชาลี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กลุ่มคิดว่างานวัยเรียนวัยรุ่นเรื่องความรู้สุขภาพของกิจกรรมทางกายในกลุ่มวัยรุ่นยังไม่ได้รับทราบ ข้อมูลอย่างแพร่หลาย อยากจะเน้นเกี่ยวกับเรื่องการพัฒนาศักยภาพด้านของเกี่ยวกับกิจกรรมทางกายกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น ให้กับบุคลากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัย และรวมถึงหน่วยงานที่ต้องดูแลเกี่ยวกับเด็ก ไม่ว่าจะเป็นโรงเรียน โดยเราจะพัฒนาศักยภาพผ่าน Plat Form

โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางกายเพื่อเด็กวัยเรียนวัยรุ่นสูงดีสมส่วน และฉลาด มีกิจกรรมดังนี้

๑. พัฒนาศักยภาพ ด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายในกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น ให้แก่บุคลากรสาธารณสุข ผู้รับผิดชอบงานส่งเสริมสุขภาพ การออกกำลังกาย และบุคคลที่สนใจผ่านแพลตฟอร์ม Online

๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุขและภาคีเครือข่ายระดับเขตสุขภาพประเมินและติดตาม โรงเรียนส่งเสริมกิจกรรมทางกาย

๓. จัดทำสื่อเสริมสร้างความรอบรู้ด้านการมีกิจกรรมทางกายตามยุควิถีชีวิตไป

๔. รณรงค์กิจกรรมวันนมโลก (World Milk Day) และ วันนอนหลับโลก (World Sleep Day)

๕. ส่งเสริมการใช้ช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ความรอบรู้ด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกาย และก้าวทำใจในโรงเรียน

๖. ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านกิจกรรมทางกายในวัยเรียนวัยรุ่น ให้ครอบคลุมพื้นที่เขตสุขภาพ ในรูปแบบ On site & On line

๗. สนับสนุน และกำกับติดตามการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมกิจกรรมทางกาย ด้วยการให้ระบบ เฝ้าระวังกำกับและติดตามผลสมรรถภาพทางกายวัยเรียนวัยรุ่น

ข้อเสนอจากที่ประชุม ปรับแก้ไขโครงการให้ตั้งเป้าหมายให้ตรงตามแผนยุทธศาสตร์ของกองฯ วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันให้ชัดเจน มีปัญหาอะไรที่ต้องแก้ไข เขียนโครงการกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนโครงการให้ถึงเป้าหมายของแผนฯ

๔.๑.๓ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายวัยทำงาน นำเสนอโดย นางสาวณิชา คงทวีศักดิ์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ร่าง) แผนโครงการก้าวทำใจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งสถานการณ์ดูจากร้อยละของประชากรไทยอายุ ๑๕ ปีขึ้นไปที่มีกิจกรรมทางกายยามว่างระดับปานกลางและระดับหนักจำแนกตามอายุ และเพศ ขณะนี้จากข้อมูลรายงานสำรวจสุขภาพประชากรไทย โดยการตรวจร่างกาย ครั้งที่ ๖ ปีพ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓ พบว่าประชากรไทยมีร้อยละ ๑๙.๑

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเกิดความรู้สึกความตระหนัก มีความรอบรู้ และสามารถนำความรู้ด้านกิจกรรมทางกาย/ ออกกำลังกายดูแลตนเองได้อย่างสม่ำเสมอเพิ่มขึ้น

๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่าย มีทักษะ และความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการส่งเสริมกิจกรรมทางกาย /ออกกำลังกาย และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ (DPAC) เพิ่มมากขึ้น

กิจกรรม

๑. การรณรงค์เปิดตัวมหกรรมส่งเสริมกิจกรรมทางกายระดับชาติ
๒. การสร้างการรับรู้และขับเคลื่อนการส่งเสริมกิจกรรมทางกายระดับชาติ
๓. จัดจ้างการบริหารงานลงทะเบียนและบริหารจัดการข้อมูลส่งเสริม การออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพทางวิธีอิเล็กทรอนิกส์

๔. การพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายการส่งเสริมกิจกรรมทางกาย ออกกำลังกายขั้นพื้นฐาน และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ (DPAC)

๕. การขับเคลื่อนความร่วมมือทางวิชาการการส่งเสริมกิจกรรมทางกาย PA Forum: Thailand moving forward

๖. การกำกับติดตาม ผ่านคณะกรรมการระดับชาติและภาคีเครือข่ายการส่งเสริมกิจกรรมทางกายในระดับพื้นที่

โดยงบประมาณทั้งสิ้น ๗,๓๙๔,๙๐๐ บาท ซึ่งงบประมาณยังไม่ได้ผ่านคลัสเตอร์

ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนมีการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๔๐
๒. บุคลากรของภาคีเครือข่ายได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกาย/ออกกำลังกาย และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ (DPAC) พื้นที่นำร่อง (อปท.ร้อยละ ๒๐)
๓. ระบบฐานข้อมูลกิจกรรมทางกาย/ออกกำลังกาย ประเมินภาวะสุขภาพและความรอบรู้สุขภาพ ๑ ระบบ
๔. การพัฒนาภาคีเครือข่ายด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกาย ด้านความร่วมมือ ด้านผลิตองค์ความรู้และนวัตกรรม

สิ่งที่คาดว่าจะประชาชนได้รับ

๑. ประชาชนมีความตระหนัก ความรอบรู้ สามารถนำความรู้ด้านกิจกรรมทางกาย/ออกกำลังกาย ดูแลตนเองได้อย่างสม่ำเสมอเพิ่มขึ้น

๒. ภาคีเครือข่ายมีศักยภาพ มีทักษะ และความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนส่งเสริมกิจกรรมทางกาย/ออกกำลังกาย และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ (DPAC) เพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอจากที่ประชุม กิจกรรมของโครงการมีบางส่วนที่คาบเกี่ยวกับอปท. อยากให้นำผลงานเข้าไปเสนอในเวทีของอปท. อาจจะรวมกันกับโครงการของกลุ่มแม่และเด็กที่ทำงานกับอปท. เป็นภาพใหญ่นำเสนอในที่ประชุมของอปท. เป็นภาพระดับประเทศ เพื่อเชิญชวนขึ้นอีกทาง ซึ่งกลุ่มแม่และเด็กจะมีการจัดประชุมคณะกรรมการของอปท. ทั้งหมดที่ดูแลเด็กปฐมวัยทั่วประเทศจัดในไตรมาสที่หนึ่ง สามารถนำมารวมกันได้

๔.๑.๔ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายวัยสูงอายุ นำเสนอโดย นางนงพะงา ศิวานุวัฒน์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ร่าง) แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มี ๒ โครงการดังนี้

๑. โครงการส่งเสริมความรอบรู้สุขอนามัยการนอนหลับที่ดี

ความสำคัญ

การนอนหลับที่สม่ำเสมอและเพียงพอเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการรักษาสุขภาพ ความสำคัญของการนอน คือ เพื่อให้ร่างกายได้พักผ่อน ได้ซ่อมแซมส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย ทุกช่วงวัยตั้งแต่ทารกในครรภ์มารดา เด็กปฐมวัย และเด็กวัยเรียน การนอนหลับมีบทบาทสำคัญกับการเจริญเติบโตพัฒนาการของร่างกายและสมอง ในวัยรุ่น วัยผู้ใหญ่ และวัยสูงอายุ มีผลต่อการทำงานของระบบภูมิคุ้มกัน สุขภาพและโรคประจำตัว การนอนหลับไม่เพียงพอ หรือโรคของการนอนหลับเป็นปัจจัยสำคัญที่ก่อให้เกิดปัญหาสุขภาพ โรคประจำตัว ภาวะภูมิคุ้มกันต่ำต่าง ๆ และเพิ่มความโอกาสเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อขับเคลื่อนการสร้างความรู้รอบรู้สุขอนามัยการนอนหลับที่ดีให้กับประชาชนทุกกลุ่มวัย มีทักษะในการเข้าถึงข้อมูลและบริการด้านการดูแลสุขภาพ

๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการขับเคลื่อนการสร้างความรู้รอบรู้สุขอนามัยการนอนหลับที่ดีทุกกลุ่มวัย

๓. เพื่อให้บุคลากรสาธารณสุขและผู้เกี่ยวข้องสามารถชี้แนะเรื่องสุขอนามัยการนอนหลับที่ดีในการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงต่อสุขภาพ

๔. เพื่อให้ประชาชนมีช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารสุขภาพที่ถูกต้องและเป็นช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

กิจกรรมในโครงการ

๑. จัดทำองค์ความรู้ แนวทางการจัดตั้ง Sleep Center

๒. การประชุมสัมมนาพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายการส่งเสริมความรู้รอบรู้สุขอนามัยการนอนหลับที่ดี เนื่องในวันนอนหลับโลก (World Sleep Day ๒๐๒๓)

๓. การเผยแพร่องค์ความรู้ และสื่อสารให้ประชาชนรับรู้ สามารถสืบค้นข้อมูลด้านการนอนหลับที่ดี ผ่านช่องทางสื่อสารสาธารณะ

๔. การกำกับติดตาม ประเมินการใช้สื่อ หลัก ๑๐ ประการ การมีสุขอนามัยการนอนหลับที่ดีทุกกลุ่มวัย (Good sleep hygiene)

๒. โครงการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายในผู้สูงอายุ ปี ๒๕๖๖

ความสำคัญ

"สังคมผู้สูงอายุ" หรือ "Aging society" ซึ่งองค์การสหประชาชาติ (UN) ได้แบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ ๑) ระดับการก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ๒) ระดับสังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ (Aged society) และ ๓) ระดับ Super-aged society วัยผู้สูงอายุนี้ได้ถูกหลายคนมองว่าเป็นวัยที่เป็นปัญหา ไม่ว่าจะเป็นด้านสุขภาพ โดยเฉพาะ การเจ็บป่วยด้วยโรคเรื้อรัง เช่น โรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง และ โรคหัวใจ เป็นต้น รวมทั้งเป็นวัยที่ต้องพึ่งพาผู้อื่น ซึ่งแนวทางหนึ่งในการป้องกันปัญหาดังกล่าวสามารถทำได้ หากผู้สูงอายุได้มีการเตรียมตัวที่ดี และมีกิจกรรมทางกายหรือออกกำลังกายที่พอเหมาะกับสภาพร่างกายอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้สูงอายุและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการมีกิจกรรมทางกายหรือออกกำลังกายของผู้สูงอายุ ซึ่งจะทำให้ผู้สูงอายุมีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง ลดการพึ่งพาผู้อื่น สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างอิสระ มีคุณค่าและมีความสุขได้เช่นเดียวกับบุคคลวัยอื่นๆ ในปี ๒๕๖๕ ประเทศไทยก้าวสู่ "สังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์" โดยจะมีสัดส่วนประชากร ผู้สูงวัยถึง

ร้อยละ ๒๐.๔๘ จากจำนวนประชากรไทยรวมทั้งสิ้น ๖๖,๒๑๗,๒๑๖ คน จำนวนประชากรอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๓,๕๖๑,๒๑๕ คน ง่ายต่อการส่งเสริมสุขภาพและดูแลผู้สูงอายุเฉพาะกลุ่ม กรมอนามัย ได้แบ่งผู้สูงอายุ ออกเป็น ๓ กลุ่ม ตามกลุ่มศักยภาพ ตามความสามารถในการประกอบกิจวัตรประจำวัน (Activity of Daily Living: ADL) ดังนี้

กลุ่มที่ ๑. กลุ่มติดสังคม (พึ่งพาตนเองได้) คือ ผู้สูงอายุที่ช่วยเหลือตนเอง ผู้อื่น สังคมและชุมชนได้ เป็นกลุ่มผู้สูงอายุที่มีสุขภาพดีแม้จะมีโรคประจำตัวก็สามารถควบคุมได้มีศักยภาพในการเข้าสังคม ชุมชน สมาคม หรือกลุ่มต่างๆ ให้ความร่วมมือร่วมใจกับสังคมและชุมชนได้ดี

กลุ่มที่ ๒. กลุ่มติดบ้าน (พึ่งพาตนเองได้บ้าง) คือ ผู้สูงอายุที่ป่วย ช่วยเหลือตนเองได้บ้าง มีโรคเรื้อรัง อาจจะมีการ/ ทพภาพบางส่วน ต้องการความช่วยเหลือในกิจวัตรประจำวันบ้าง

กลุ่มที่ ๓. กลุ่มติดเตียง (ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้) คือ ผู้สูงอายุที่ป่วย ช่วยเหลือตนเองไม่ได้มีการ/ ทพภาพ ต้องการความช่วยเหลือในกิจวัตรประจำวันและดูแลฟื้นฟูสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมในโครงการ

ไตรมาสที่ ๑ การจัดทำคู่มือ “การประเมินผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายสำหรับผู้สูงอายุ”

ไตรมาสที่ ๒ การจัดทำโปรแกรมสำเร็จรูปในการทดสอบสมรรถภาพทางกายสำหรับผู้สูงอายุ

ไตรมาสที่ ๓ การจัดทำคลิปวิดีโอ “กิจกรรมทางกาย สำหรับผู้สูงอายุติดบ้าน / ติดเตียง”

ไตรมาสที่ ๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการทดสอบสมรรถภาพทางกายสำหรับผู้สูงอายุ”

ข้อเสนอจากที่ประชุม ปรับแก้ไขกิจกรรมในโครงการทั้ง ๒ โครงการ ตั้งเป้าหมายของโครงการให้เข้าถึงประชาชน ดูแลเป้าหมายของผู้สูงอายุด้านกิจกรรมทางกายเพียงพอเท่าไร ใช้เครื่องมืออะไร ขับเคลื่อนผ่านอะไร และวาง timeline หากกลยุทธ์ในการนำความรู้ให้เข้าถึงและสื่อสารให้เครือข่ายและเข้าถึงประชาชนเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและนำไปปรับแก้ไขตามข้อเสนอที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑ ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) กับภารกิจของกิจกรรมทางกาย นางสาวรัตนาวดี ทองสุทธิ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ นำเสนอห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) กับภารกิจของกิจกรรมทางกาย เพื่อสุขภาพ

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเข้าใจองค์ประกอบและปัจจัย ของแผนแม่บทย่อยที่มีความสอดคล้องและสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบ ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทย่อยนั้น ๆ

๒. เพื่อจัดทำโครงการสำคัญ (X) ในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันกับแผนระดับต่าง ๆ

๒. ความสอดคล้องเชื่อมโยงกิจกรรมทางกายกับแผนระดับต่าง ๆ ของประเทศไทย



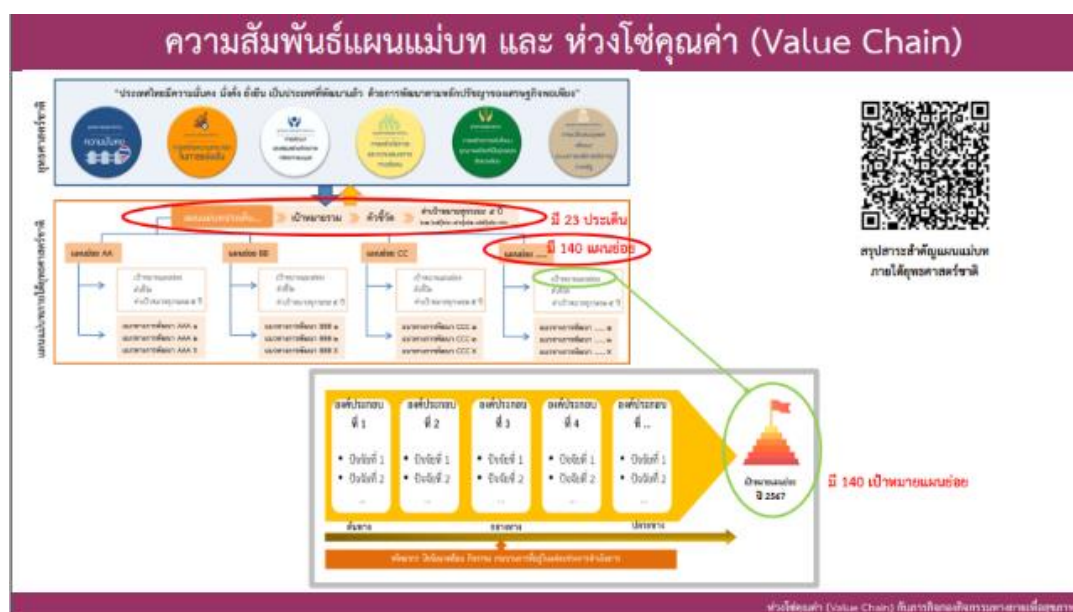
๓. **ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)** คือ องค์ประกอบ/ปัจจัย/กิจกรรม/กระบวนการ ที่มีความสอดคล้องและสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่จุดเริ่มต้นของกระบวนการดำเนินงาน (ต้นทาง) ไปจนกระทั่งสิ้นสุดกระบวนการดำเนินงาน (ปลายทาง) ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทอย่างน้อยนั้น ๆ ได้ตามกำหนด

๔. การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าเพื่อจัดทำโครงการสำคัญ

๑. หน่วยงานจะต้องทราบก่อนว่ามีองค์ประกอบใดบ้าง ตั้งแต่จุดเริ่มต้นของกระบวนการดำเนินงาน (ต้นทาง) ในจนกระทั่งสิ้นสุดกระบวนการดำเนินงาน (ปลายทาง) ที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกัน และส่งผลให้เป้าหมายบรรลุได้

๒. วิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) หน่วยงานจึงต้องมีการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อยที่หน่วยงานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน ทั้งที่เกี่ยวข้องโดยตรง และมีส่วนสนับสนุนในมุมมองของหน่วยงาน

๕. ความสัมพันธ์แผนแม่บท และห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)



๖. ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย มี ๑๔๐ เป้าหมายแผนแม่บทย่อย ภายใต้แผนแม่บทภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ที่เกี่ยวข้องกับกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ มีดังนี้

๑. แผนแม่บทย่อย ๑๑.๒ การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย เป้าหมายคือ เด็กเกิดอย่างมีคุณภาพ มีพัฒนาการสมวัย สามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพมากขึ้น Value Chain ที่เกี่ยวข้อง คือ Fo๒๐๒ พัฒนาการของเด็กปฐมวัย

๒. แผนแม่บทย่อย ๑๑.๕ การส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ เป้าหมายคือ ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคงในชีวิต มีทักษะ การดำรงชีวิต มีส่วนร่วมในกิจกรรม สังคม สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สังคมเพิ่มขึ้น Value Chain ที่เกี่ยวข้อง คือ Fo๑๐๒ ภูมิคุ้มกันผู้สูงอายุ (กาย/จิต/สังคม)

๓. แผนแม่บทย่อย ๑๓.๑ การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาวะและการป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาวะ เป้าหมายคือ ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาวะสามารถดูแลสุขภาวะมีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์และสามารถป้องกันและลดโรคที่สามารถป้องกันได้ เกิดเป็นสังคมบ่มเพาะจิตสำนึกการมีสุขภาพดีสูงขึ้น Value Chain ที่เกี่ยวข้อง คือ Fo๑๐๑ องค์ความรู้ที่เกี่ยวกับความรอบรู้ด้านสุขภาวะ และ Fo๔๐๑ รากฐานองค์ความรู้และทักษะด้านสุขภาพ

๔. แผนแม่บทย่อย ๑๓.๒ การใช้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี เป้าหมายคือ จำนวนชุมชนสุขภาพดีเพิ่มขึ้น Value Chain ที่เกี่ยวข้อง คือ Fo๑๐๑ สถานที่ตั้งที่เอื้อต่อกิจกรรมด้านสุขภาพ

๕. แผนแม่บทย่อย ๑๔.๑ การส่งเสริมการออกกำลังกาย และกีฬาขั้นพื้นฐานให้กลายเป็นวิถีชีวิต และการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการ เป้าหมายคือ คนไทยออกกำลังกายเล่นกีฬาและนันทนาการอย่างสม่ำเสมอเพิ่มขึ้น Value Chain ที่เกี่ยวข้อง คือ

Vo๑ โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก

Fo๑๐๑ ความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวกในการออกกำลังกาย เล่นกีฬา และนันทนาการ

Fo๑๐๒ การเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวกในการออกกำลังกาย เล่นกีฬา และนันทนาการ

Fo๑๐๓ เครื่องมือที่ตอบสนองความต้องการในการออกกำลังกาย เล่นกีฬา และนันทนาการในรูปแบบใหม่

Vo๒ แรงจูงใจ

Fo๒๐๑ ความตระหนัก/ทัศนคติ ถึงความสำคัญของการออกกำลังกาย เล่นกีฬา นันทนาการและรักสุขภาพ

Fo๒๐๒ การสร้างแรงจูงใจ ในการออกกำลังกาย เล่นกีฬาและนันทนาการ

Fo๒๐๓ องค์ความรู้ เกี่ยวกับการออกกำลังกาย เล่นกีฬาและนันทนาการที่เหมาะสม

Fo๒๐๔ ปัจจัยและโอกาสในการเข้าถึง การบริการด้านกีฬา นันทนาการ และวิทยาศาสตร์การกีฬา

Vo๓ ความร่วมมือของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

Fo๓๐๑ ภาคิเครือข่าย ระดับต่าง ๆ เพื่อร่วมกันวางแผน ตั้งเป้าหมาย การขับเคลื่อน ตลอดจนการติดตาม ประเมินผล การดำเนินงาน

Fo๓๐๒ บุคลากรและอาสาสมัครที่เพียงพอ มีองค์ความรู้และทักษะ สามารถถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

Vo๔ สภาพแวดล้อมที่เอื้อให้คนไทยออกกำลังกาย เล่นกีฬา และนันทนาการอย่างสม่ำเสมอเพิ่มขึ้น

F๐๔๐๑ นโยบาย มาตรการส่งเสริมการออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ

F๐๔๐๒ การบูรณาการหน่วยงานเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ

F๐๔๐๓ กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่เอื้อต่อการส่งเสริมการออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ

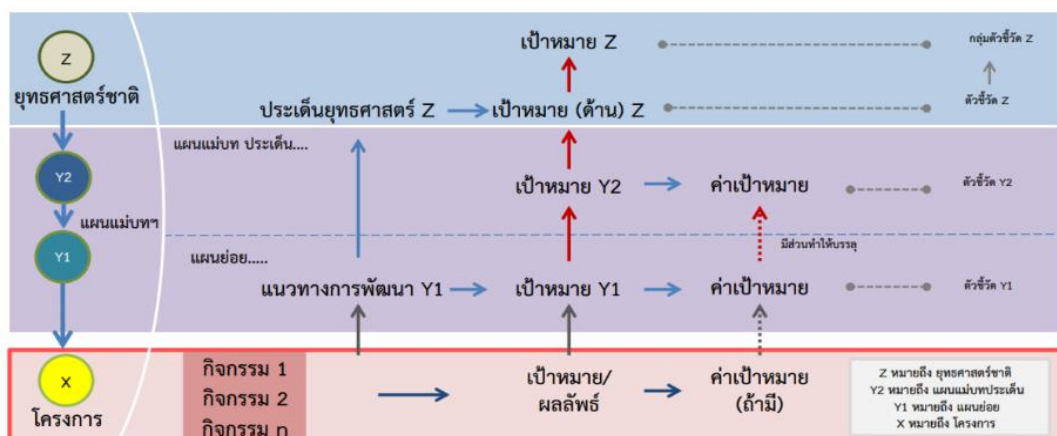
F๐๔๐๔ รูปแบบกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการในการออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ

F๐๔๐๕ ฐานข้อมูลการออกกำลังกาย เล่นกีฬา และนันทนาการ

๖. แผนแม่บทย่อย ๑๕.๒ การรองรับสังคมสูงวัยเชิงรุก เป้าหมายคือ ประชากรไทยมีการเตรียมการก่อนวัยสูงอายุเพื่อให้สูงวัยอย่างมีคุณภาพเพิ่มขึ้น Value Chain ที่เกี่ยวข้อง คือ F๐๒๐๑ พฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์

๗. แผนแม่บทย่อย ๑๕.๒ การรองรับสังคมสูงวัยเชิงรุก เป้าหมายคือ ผู้สูงอายุมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง Value Chain ที่เกี่ยวข้อง คือ นวัตกรรมรองรับการดูแลผู้สูงอายุ

๗. ความเชื่อมโยงของแผนงาน/โครงการ



๕.๒ เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ถอดบทเรียน Thai Stop Covid ในสถานศึกษา นำเสนอโดยนางสาวปิยะนุช ฤทธิ์ขารี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีกิจกรรมทางกายวัยเรียนและวัยรุ่น

๑. ทำความรู้จัก Thai Stop COVID Plus

ระยะที่ ๑ Thai Stop COVID คือ ระบบงานที่กรมอนามัยสร้างขึ้นเพื่อให้**องค์กรทำให้ความรู้** มาตรฐานความสะอาด ปลอดภัย ป้องกัน COVID-๑๙ พร้อม**ชี้แจงแนวทางปฏิบัติ**สำหรับผู้ประกอบการ/ผู้ดูแลสถานที่สาธารณะ สามารถประเมินและป้องกันปัจจัยเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการแพร่ระบาด COVID-๑๙

ระยะที่ ๒ Thai Stop COVID Plus ดำเนินการเหมือนระยะที่ ๑ พร้อมยกระดับความปลอดภัย และการป้องกันปัจจัยเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการแพร่ระบาด COVID-๑๙ ประชาชนสามารถตรวจสอบ เลือกใช้บริการ และร้องเรียนกิจการ/กิจกรรมได้

Thai Stop COVID ๒ Plus ยกระดับความปลอดภัยและการป้องกันระดับสูง โดยการประเมินตนเอง ๒ ประเภท ได้แก่ มาตรการพื้นฐาน Thai Stop COVID Plus และ มาตรการ COVID Free Setting

ซึ่งเป็นงานที่ได้รับมอบหมายจากคณบดีโรงเรียนวชิรวิทย์ ให้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานนำเสนอผู้บริหาร และคณบดีฯ รายสัปดาห์

๑. สถานการณ์การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๒. การติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและมาตรการป้องกันในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข หลังเปิดภาคเรียน

๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. . ดึงข้อมูลจากระบบ Thai Stop COVID Plus

๒. กรองข้อมูลซ้ำและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

๓. จัดทำรายงานนำเสนอสำหรับผู้บริหาร รายสัปดาห์

๔. วิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความครอบคลุมของสถานศึกษา ผลการประเมินตนเองภาพรวม และจำแนกรายข้อคำถาม รายสังกัด และรายเขตสุขภาพ

๓. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล การประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ร้อยละความครอบคลุมของสถานศึกษาที่เข้ามาประเมินในระบบ TSC+



ร้อยละสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินสามารถเปิดเรียนได้



๔. การประเมินตนเองของสถานศึกษา ตามมาตรการควบคุมหลักมิติที่ ๑ ความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค มาตรการที่ไม่ผ่านมากที่สุด ๒ อันดับแรก ได้แก่

ข้อ ๒๐ มีการจัดสรรงบประมาณหรือแสวงหางบประมาณจากภายนอกสำหรับการดำเนินการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด -๑๙ ในสถานศึกษา หรือไม่

ข้อ ๑๙ มีนโยบายการควบคุมดูแลการเดินทางจากบ้านไป-กลับสถานศึกษา (Seal Route) อย่างปลอดภัย เช่น รถรับ-ส่งนักเรียน รถส่วนบุคคล รถโดยสารประจำทาง รถยนต์สาธารณะ หรือไม่

๕. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการแก้ไข

๑. ข้อมูลจำนวนสถานศึกษาที่นำมาวิเคราะห์ใหม่แต่ละรอบภาคการศึกษา ไม่ตรงกับข้อมูลเดิมที่มีอยู่ แนวทางแก้ไข ติดต่อหน่วยงานต้นสังกัดแต่ละสังกัดเพื่อขอข้อมูลล่าสุด

๒. จำนวนสถานศึกษาที่กรอกเข้ามาเกินจำนวนในฐานข้อมูล

สาเหตุจากระบบ ระบบจัดเก็บข้อมูลทำงานคล้าย Google Form ทำให้ระบบนับจำนวนเพิ่มขึ้น ทุกครั้งที่มีการกรอกเข้ามา

สาเหตุจากตัวบุคคล ๑) มีสถานศึกษาที่ไม่ใช่กลุ่มเป้าหมายกรอกข้อมูลเข้ามา เช่น โรงเรียนสอนนวดแผนไทย โรงเรียนสอนขับรถ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ

๒) สถานศึกษาแต่ละที่กรอกข้อมูลแต่ละครั้งไม่เหมือนกัน เช่น โรงเรียนกิจกรรมทางกาย

→ ร.ร.กิจกรรมทางกาย → กิจกรรมทางกาย

แนวทางแก้ไข

๑) ประสานงานผู้ดูแลระบบให้กรองข้อมูลซ้ำ โดยยึดข้อมูลที่สถานศึกษากรอกมาล่าสุด

๒) กรองข้อมูลด้วยตนเองอีกครั้ง โดยตัดคำนำหน้าของทุกสถานศึกษา (โรงเรียน/ร.ร./ร.ร.) เพื่อให้ข้อมูลตรงกันมากที่สุด แล้วใช้ตัวกรองขึ้นสูงของ Excel ในการช่วยกรองข้อมูล และตัดหน่วยงานที่ไม่ใช่กลุ่มเป้าหมายออก

๓. สถานศึกษากรอกข้อมูลของตนเองผิด ไม่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลสังกัดนั้นๆ เช่น รร.ตชด กรอกข้อมูลอยู่ในสังกัดกรุงเทพมหานคร

แนวทางแก้ไข ประชาสัมพันธ์เน้นย้ำสถานศึกษาให้ตรวจสอบข้อมูลของตนเองให้ถูกต้องก่อนส่ง

๖. ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาระบบ

๑. ควรพัฒนาระบบให้สามารถกรอกข้อมูลการประเมินตนเองซ้ำได้ โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลทั่วไปใหม่ทุกครั้ง ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูลที่เข้าสู่ระบบ ตัวอย่างเช่น ระบบประเมินอาการเสี่ยงของ Thai Save Thai

๒. ประชาสัมพันธ์กลุ่มเป้าหมายที่ต้องเข้าระบบประเมินตนเองแต่ละประเภทให้ชัดเจน พร้อมมีช่องทางสอบถามและตอบกลับ (Chatbot) ผู้ใช้งานระบบอย่างทันทั่วถึง

๕.๓ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ปี ๒๕๖๒ โดยนายสันสนะ ณรงค์อินทร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล คือ ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น เลขประจำตัวประชาชน, เลขหนังสือเดินทาง, เลขบัตรประกันสังคม, เลขใบอนุญาตใบขับขี่, เลขประจำตัวผู้เสียภาษี, เลขบัญชีธนาคาร, เลขบัตรเครดิต, (การเก็บเป็นภาพสำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรอื่น ๆ ที่ข้อมูลส่วนบุคคล) ที่อยู่ อีเมล โทรศัพท์ ฯลฯ

๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ข้อมูลทางการแพทย์หรือสุขภาพ ข้อมูลทางพันธุกรรม และไบโอเมทริกซ์ เชื้อชาติ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อทางศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพแรงงาน

๓. ความเป็นมาพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๒. ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมประกาศพระราชกฤษฎีกา การกำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๓. ประกาศกระทรวงฯ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานจัดทำมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓
๔. ประกาศเมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ กำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔
๕. ประกาศกระทรวงฯ เพิ่มเติมให้หน่วยงาน จัดทำมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. บุคคลที่เกี่ยวข้อง

๑. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
๒. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
๓. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
๔. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๕. พระราชบัญญัตินี้ไม่มีผลบังคับแก่

๑. ประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อกิจกรรมในครอบครัวของบุคคลนั้นเท่านั้น
๒. การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการรักษาความมั่นคงของรัฐ
๓. เพื่อกิจการสื่อสารมวลชน งานศิลปกรรม หรืองานวรรณกรรมอันเป็นไปตามจริยธรรมแห่งการประกอบวิชาชีพหรือเป็นประโยชน์สาธารณะเท่านั้น
๔. สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา รวมถึงคณะกรรมการตามหน้าที่และอำนาจของสภาผู้แทนราษฎรวุฒิสภา รัฐสภา หรือคณะกรรมการ
๕. การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่
๖. การดำเนินการกับข้อมูลของบริษัทข้อมูลเครดิตและสมาชิกตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต

๖. การขอความยินยอม

๑. ดำเนินการก่อนหรือขณะประมวลผลข้อมูล
๒. ยินยอมโดยชัดแจ้ง และต้องแยกส่วนจากข้อความอื่นโดยชัดเจน (ในรูปแบบเอกสารหรือไฟล์ดิจิทัลก็ได้)
๓. ให้ความเป็นอิสระกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ความยินยอมต้องไม่เป็นเงื่อนไขในการทำสัญญาและการให้บริการ)
๔. แจ้งวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูล
๕. ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย
๖. สามารถถอนคำยินยอมได้

๗. ความรับผิดชอบและการกำหนดโทษ

๑. ความรับผิดชอบทางแพ่ง

- ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- ต้องชดใช้ค่าเสียหายตามความจริงหรือไม่เกิน ๒ เท่าจากค่าเสียหายจริง
มาตรา (๗๗, ๗๘)

๒. โทษอาญา

- ทำให้เกิดผู้อื่นเกิดความเสียหาย จำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕ แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ จำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือปรับไม่เกิน ๑ ล้านบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- กรณีนิติบุคคลกระทำความผิด ผู้ที่มีอำนาจในการสั่งการถือว่ามีความผิดนั้นด้วย คือการละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด

มาตรา (๗๙, ๘๐, ๘๑)

๓. โทษทางปกครอง

- ไม่แจ้งสิทธิ ไม่ขอความยินยอม หรือไม่แจ้งผลกระทบจากการถอนความยินยอม ปรับไม่เกิน ๑ ล้านบาท
- ไม่มีอำนาจ หลอกลวงทำให้เข้าใจผิดในวัตถุประสงค์ หรือการโอนย้ายข้อมูล ปรับไม่เกิน ๓ ล้านบาท
- ผ่าฝืนการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแบบ Sensitive Data โดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย ปรับไม่เกิน ๕ ล้านบาท

มาตรา (๘๒, ๘๔,...๙๐)

๕.๔ การดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน และการทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP) โดยนางสาวพัทธธีรา พระราช เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน กลุ่มอำนวยการ นำเสนอการทดสอบแผนฯ แบบรายงานสรุปการทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) หน่วยงาน..กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ดังนี้

๑. วัน/ เดือน/ปี ที่ทดสอบแผน BCP ...๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕...

๒. เหตุการณ์สมมติ คือ ...เกิดอัคคีภัยในบริเวณกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี...

๓. ผู้เข้าร่วมทดสอบแผน BCP ประกอบด้วยบุคลากรกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ จำนวน ...๑๔... คน ได้แก่

๓.๑ นางสาวนงพะงา ศิวานวัฒน์	รก. ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นายวัชรินทร์ แสงสัมฤทธิ์ผล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๓ นางสาวอนงค์นาถ อามาศย์มณี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาวบุษยา ภูมิ่ง	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวกรรณิกา แก่นสาร	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวพัทธธีรา พระราช	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓.๗ นางสาวพรณี พันธุ์เสือ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมทดสอบแผน BCP ของกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ได้แก่

๓.๘ นางสาวพรณี ทับธานี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๓.๙ นายสันสนะ ณรงค์อินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๓.๑๐ นายธวัชชัย ทองป่อ	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา
๓.๑๑ นางสาวชญาภา แต่งจั่น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓.๑๒ นางสาวจิรัฐชญา พารอด	พนักงานธุรการ ส๓
๓.๑๓ นายฤทธิรงค์ โพธิ์กลางดอน	พนักงานธุรการ ส๓
๓.๑๔ นายพงษ์พันธ์ สมบูรณ์ทรัพย์	พนักงานขับรถยนต์

๔. สถานที่ทดสอบแผน BCP ...ห้องประชุมกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๗

๕. สรุปภาพรวมทดสอบแผน BCP

๕.๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. มีการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินจากทางจังหวัดนนทบุรี โดยกำหนดให้กรมอนามัยทำงานในสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง และทำงานจากที่พักอาศัย (Work From Home) เนื่องจาก เกิดเหตุอัคคีภัยในพื้นที่บริเวณ กรมอนามัย ซึ่งทำให้บุคลากรไม่สามารถเข้ามาทำงาน ณ สำนักงานของ กรมอนามัยได้

๕.๒ กระทรวงสาธารณสุข จึงได้จัดทำประกาศฉุกเฉินของกระทรวงฯ และแจ้งมายังกรมอนามัย เพื่อดำเนินการตามประกาศกระทรวงฯ

๕.๓ อธิบดีกรมอนามัย จึงได้มีประกาศกรมอนามัย เรื่องแนวทางปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดอัคคีภัยให้หน่วยงานส่วนกลางทราบ โดยมีการแจ้งให้ผู้บริหารในหน่วยงานของกรมอนามัยผ่านช่องทางโทรศัพท์/ ไลน์กลุ่มผู้บริหารกรมฯ

๕.๔ รก.ผอ. กองฯ ประธานคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง เมื่อได้รับทราบประกาศฉุกเฉินของกรมอนามัยผ่านช่องทางโทรศัพท์/ ไลน์กลุ่มผู้บริหารกรมฯ จึงแจ้งให้นางพรรณิ พันธุ์เสือ ผู้ประสานงานคณะทำงานฯ ทราบ และ รก.ผอ. กองฯ ได้ประกาศใช้แผน BCP ของกองฯ โดยใช้กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree) (กรณีนางสาว พรรณี ไม่สามารถติดต่อบุคลากรได้ครบทุกคน ให้ส่งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ไลน์ส่วนตัว E-mail ส่งข้อความ และติดต่อทางโทรศัพท์ซ้ำอีกครั้ง เป็นต้น)

๕.๕ นางสาวพรรณิ เมื่อได้รับแจ้งจาก รก.ผอ.กกส. จึงได้แจ้งให้บุคลากรกองฯ. ได้ทราบประกาศภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดอัคคีภัย และประกาศใช้แผน BCP ของ กกส. รวมทั้งแจ้งข้อมูลและสถานการณ์ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติงานผ่านช่องทางโทรศัพท์ และไลน์กลุ่ม กกส.

๕.๖ นางสาวพรรณิ ได้สื่อสารสรุปข้อมูลสถานการณ์ และการดำเนินงานตามแผน BCP ของ กกส. ผ่านช่องทางโทรศัพท์ และไลน์กลุ่ม กกส. ดังนี้

๕.๖.๑ สรุปสถานการณ์ของเหตุการณ์ฉุกเฉินและการประกาศใช้แผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องของ กกส. โดยใช้กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree)

๕.๖.๒ แจ้งกำหนดการประชุม กกส. และคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง เป็นวาระเร่งด่วนฉุกเฉิน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์พร้อมบันทึกเสียงการประชุม (กรณีติดต่อบุคลากร กกส. ไม่ได้ให้ประสานแจ้งอีกครั้ง)

๕.๖.๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. กกส. ได้ประชุมคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง สรุปได้ดังนี้

๑) แจ้งขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ เพื่อบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต โดยขอให้ทุกคนปฏิบัติงานจากที่พักอาศัย (Work From Home) เป็นระยะเวลา ๗ วัน (๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕) โดยกำหนดให้รายงานการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและสื่อสารให้อำนาจการรับทราบ ผ่านช่องทาง E-mail โทรศัพท์ และไลน์กลุ่ม กกส.

๒) ประธานฯ ได้มอบนายวัชรินทร์ แสงสัมฤทธิ์ผล ประธานสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองขอใช้พื้นที่สำหรับปฏิบัติงานสำรอง ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และมอบนายสันสนะ ได้ตรวจสอบความพร้อมและข้อจำกัดในการจัดหาทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารความต่อเนื่อง เช่น ระบบคอมพิวเตอร์ (Note book) กระดาษ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ

๓) ประธานคณะทำงานฯ มอบหมายนางสาวพรรณิ สื่อสารรายชื่อผู้รับผิดชอบงานสำคัญของ กกส. พร้อมระบุช่องทางการติดต่อสื่อสาร เพื่อให้การดำเนินงานและการบริการ ของ กกส. เกิดความต่อเนื่องไม่เกิดการหยุดชะงักในกรณีฉุกเฉิน เช่น ชื่อ นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ อีเมลกลาง/ ส่วนตัว ระบบไลน์ ฯลฯ

๔) ประธานฯ มอบนางสาวบุษยา สื่อสารกับผู้มารับบริการฟิตเนสและประกาศแจ้งในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๕) หากเหตุการณ์เกิดขึ้นมีผลกระทบนานเกินระยะเวลา ๗ วัน และไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในสำนักงานฯ ได้ที่ประชุมได้พิจารณาว่า ให้ใช้พื้นที่สำรองในการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๓๐ วัน ณ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และจัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการทำงานให้กับเจ้าหน้าที่ที่มีภาระงานที่สำคัญ จำเป็นเร่งด่วนที่ต้องเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จ

๖) คณะทำงานฯ ประเมินการปฏิบัติงานจากสถานการณ์ของเหตุการณ์ฉุกเฉินและการประกาศใช้แผนดำเนินการฉุกเฉินอย่างต่อเนื่องของ กกส.และนัดหมายการประชุมออนไลน์ทุกวัน ตลอดระยะเวลา ๗ วัน เพื่อสรุปสถานการณ์และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน ของ กกส. เวลา ๑๐.๓๐ น. (ทั้งนี้หากมีสถานการณ์เร่งด่วนให้นางสาวพรรณิได้สื่อสารและเชิญประชุมฯ ตามความเหมาะสม)

๕.๖.๔ สถานการณ์ในวันที่ ๑ - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เริ่มคลี่คลายลง โดยจังหวัดนนทบุรี และกระทรวงสาธารณสุข ยังคงภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุอัคคีภัยเพื่อให้เกิดความปลอดภัยของบุคลากรถึงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ และสถานการณ์กลับสู่สภาวะปกติในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงได้ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดอัคคีภัย โดยบริเวณอาคาร ๗ ชั้น ๗ สามารถกลับเข้ามาปฏิบัติงานในสำนักงานได้

๕.๖.๕ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ กระทรวงสาธารณสุข และกรมอนามัย จึงได้ประกาศยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉินกรณีเกิดอัคคีภัยตามประกาศจังหวัดนนทบุรี

๕.๖.๖ รก.ผอ. กกส. ประธานคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง จึงแจ้งให้นางสาวพรรณิ ผู้ประสานงานคณะทำงานฯ ทราบประกาศยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉินกรณีเกิดอุทกภัย และ รก.ผอ. กกส. ได้ประกาศยกเลิกการใช้แผน BCP ของ กกส. และกระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree) โดยให้บุคลากรของ กกส. ปฏิบัติงานปกติ ณ ที่ตั้งของกรมอนามัย ตั้งแต่วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

๕.๖.๗ ปิดการประชุมทดสอบแผน BCP ของกกส. เวลา ๑๒.๐๐ น.

๖. ระยะเวลาในการ Call Tree ...๒... ชั่วโมง

๗. ปัญหาอุปสรรคในการทดสอบแผนและข้อเสนอแนะ

จากการทดสอบแผน BCP ในครั้งนี้ คณะทำงานบริหารต่อเนื่องและผู้เข้าร่วมทดสอบแผน BCP ของ กกส. ได้พบว่ามีปัญหาอุปสรรคและช่องว่างของแผน BCP ดังนี้

๗.๑ การดำเนินงานทดสอบแผน BCP เนื่องจากเป็นครั้งแรก ทำให้คณะทำงานยังไม่เข้าใจชัดเจน จึงต้องจัดเตรียมและทำความเข้าใจกับขั้นตอนกระบวนการ และการเตรียมเอกสารต่างๆ เพื่อใช้ในการทดสอบให้มากยิ่งขึ้น ดังนั้น หน่วยงานจะมีการพัฒนา/ปรับปรุง และมีการทดสอบแผน BCP อีกครั้ง เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าหากเกิดสถานการณ์จริง หน่วยงานสามารถนำแผน BCP มาใช้ได้อย่างคล่องตัว และการดำเนินงานของหน่วยงานจะไม่เกิดการหยุดชะงัก สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

๗.๒ องค์ประกอบในคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง (แผน BCP ของ กกส.) มีการเปลี่ยนแปลง จึงให้มีการปรับปรุงองค์ประกอบในคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง (แผน BCP ของ กกส.) ให้เป็นปัจจุบัน

๗.๓ มีความเสี่ยงเรื่องผู้ประสานงาน โดยการมอบหมายผู้ประสานงานสำรองหากเกิดกรณีผู้ประสานงานหลักไม่สามารถดำเนินการได้ จึงให้เพิ่มเติมผู้ประสานงานสำรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

๗.๔ ตารางข้อมูลของคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง ยังขาดข้อมูล ID Line ของคณะทำงาน เพื่อให้สามารถติดต่อได้หลายช่องทาง จึงควรเพิ่มข้อมูล ID Line ของคณะทำงาน

๗.๕ จัดให้มีการทบทวนและสำรองข้อมูลสำคัญ เพื่อจะได้สามารถนำมาใช้ได้กรณีเกิดสถานการณ์ของเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น การใช้ Google ไดรฟ์ ส่วนกลาง เป็นต้น

๗.๖ เพิ่มขั้นตอนการประกาศยกเลิกยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉินจากกระทรวงสาธารณสุข/กรมอนามัย เมื่อสถานการณ์กลับสู่สภาวะปกติ และการประกาศยกเลิกการประกาศใช้แผน BCP ของ กกส. ที่แผนผังกระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉินตาม Call Tree ต่อไป เพื่อให้ครบขั้นตอนตามสถานการณ์ภาวะปกติแล้ว

๕.๕ แนวทางการตอบแบบจัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

โดยนางสาวอนงค์นาถ อำมาตย์มณี เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กลุ่มอำนวยการนำเสนอ แจ้งแนวทางการตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๕ เดือนหลัง) มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๕ ทั้งหมด ๓๐ ข้อ จากองค์ประกอบ ๕ ด้าน ประกอบด้วย (๑) ด้านการปฏิบัติหน้าที่ (๒) ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) ด้านการใช้อำนาจ (๔) ด้านการใช้ทรัพย์สินราชการ (๕) ด้านการแก้ปัญหาการทุจริต เพื่อให้เข้าใจในการตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ฯ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ให้ได้คะแนนที่ดีและมากขึ้นกว่าเดิม โดยดำเนินการดังนี้

๑. บุคลากรทุกระดับที่มีอายุการปฏิบัติงาน ณ กรมอนามัยตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป ตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๕ เดือนหลัง) มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. กำกับ ติดตาม การตอบวัดการรับรู้ออนไลน์ฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของบุคลากรทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๒๕ คน ในกรณีหน่วยงานที่มีบุคลากรน้อยกว่า ๒๕ คน ให้บุคลากรตอบแบบประเมินทั้งหมด เพื่อให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย ดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อป้องกันตนเอง ครอบครัวและเพื่อนร่วมงาน นำเสนอโดยนางสาวพรรณิ พันธุ์เสือ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ให้ยึดหลักมาตรการ DMHTTA

๑. ก่อนมาทำงานให้ทุกคนประเมินตนเองด้วย Thai Save Thai ทุกวัน
๒. ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน
๓. สวมหน้ากากปิดจมูกให้ถูกต้องตลอดเวลา
๔. ล้างมือบ่อยๆ ด้วยสบู่ นานกว่า ๒๐ วินาที หรือเจลแอลกอฮอล์
๕. ให้เว้นระยะห่าง ห้ามรับประทานอาหารร่วมกัน
๖. หากมีอาการ น้ำมูก จาม ปวดหัว อ่อนเพลีย ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ เจ็บคอ หรือบางรายมีเหงื่อออกตอนกลางคืน ให้สังเกตอาการ หากไม่ดีขึ้น ให้รีบพบแพทย์

แนวทางการดำเนินงาน มาตรการความเสี่ยง covid-๑๙ สำหรับบุคลากร แบ่งระดับการสัมผัส เป็น ๒ ระดับ

๑. เสี่ยงต่ำ

- ผู้ติดเชื้อ ผู้สัมผัส สวมหน้ากากตลอดเวลา
- อยู่ในบริเวณที่ปิดร่วมกันน้อยกว่า ๓๐ นาที

แนวทางปฏิบัติ

- ได้รับวัคซีน ๓ เข็มขึ้นไป ภายใน ๖ เดือน มาทำงานปกติ Work as Routine หากผิดปกติให้

ตรวจ ATK

- ได้รับวัคซีนน้อยกว่า ๓ เข็ม มาทำงานปกติ Work as Routine ให้ตรวจ ATK วันที่ ๕ หลังสัมผัส
ผู้ติดเชื้อ

๒. เสี่ยงสูง

- ผู้ติดเชื้อ ผู้สัมผัสไม่สวมหน้ากาก
- อยู่กันใกล้ๆ เกิน ๕ นาที
- อยู่ในที่ปิดโล่งมากกว่า ๓๐ นาที

แนวทางปฏิบัติ

- ให้ดำเนินการ Home Quarantine ๗ วัน
 - สังเกตอาการอีก ๓ วัน หากจำเป็นต้องไปทำงาน ให้มาทำงานแบบ Office Isolation
 - ตรวจ ATK ครั้งที่ ๑ : วันที่ ๕ ครั้งที่ ๒ : วันที่ ๑๐ หรือทันทีเมื่อมีอาการ
 - พบผลเป็นบวก ตรวจด้วย ATK
 - พบผลเป็นบวก ตรวจด้วย RT-PCR
- } เข้ารับการรักษาสถานที่

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติตาม

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวดารธร เชื้อทองดี
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางสาวรัตนาวดี ทองสุทธิ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม