

ชื่อหน่วยงาน กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(3) ภารกิจจามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของ รัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	(4) ความเสี่ยง	(5) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(6) การประเมินผล การควบคุมภายใน	(7) ความเสี่ยงที่ยัง มีอยู่	(8) การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	(9) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/กำหนด แล้วเสร็จ
<p>ภารกิจหลัก กระบวนการศึกษาวิจัย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ 2. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อให้ผลงานวิจัยของหน่วยงานมีคุณภาพได้มาตรฐานถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัยและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านการส่งเสริมการมีกิจกรรมทางกาย สอดคล้องกับความต้องการของภาคีเครือข่าย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่สามารถดำเนินการวิจัยตามระยะเวลาที่กำหนด 2. การดำเนินงานภายใต้สถานการณ์โรคโควิด - 19 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน 2. ควรมีที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญในการบูรณาการวิจัยอย่างครอบคลุม 3. มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผล 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหาร/คณะทำงาน (กพว.) ของหน่วยงานมีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานวิจัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่สามารถดำเนินการวิจัยตามระยะเวลาที่กำหนด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการจัดทำแผนการวิจัยโดยระบุกิจกรรมและเป้าหมายที่ชัดเจน 2. มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลให้เป็นไปตามเป้าหมาย 3. มีแผนดำเนินงานรองรับความเสี่ยงในการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์โรคโควิด - 19 	<p>กลุ่มงานวิชาการ/ 30 กันยายน 2564</p>

ชื่อหน่วยงาน กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(3) ภารกิจจากกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของ รัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	(4) ความเสี่ยง	(5) ควบคุมภายในที่ มีอยู่	(6) การประเมินผล การควบคุมภายใน	(7) ความเสี่ยงที่ยัง มีอยู่	(8) การปรับปรุงการ ควบคุม ภายใน	(9) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/กำหนด แล้วเสร็จ
<p><u>ภารกิจหลัก</u> กระบวนการจัดการองค์ความรู้ วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้าน การส่งเสริมการมีกิจกรรม ทางกายเพื่อสุขภาพ</p> <p>2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้ มีองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพให้เป็น ประโยชน์ต่อ หน่วยงาน</p> <p>3. ประชาชนมีความรอบรู้ด้านกิจกรรมทาง กายเพิ่มมากขึ้น</p>	<p>1. ได้รับงบประมาณ ล่าช้าไม่เป็นไปตาม แผนงานที่กำหนด</p> <p>2. การดำเนินงาน ภายใต้สถานการณ์โรค โควิด - 19</p>	<p>1. มีการกำกับ ติดตามและมี มาตรการเร่งรัดการ เบิกจ่ายให้เป็นไป ตามแผน</p> <p>2. มีแผนการ ดำเนินงานรองรับ ภายใต้สถานการณ์ โควิด - 19</p>	<p>1. ผู้บริหารติดตาม การดำเนินงานในการ จัดทำองค์ความรู้</p> <p>2. ประเมินและ สรุปผลการถ่ายทอด ถ่ายทอดองค์ความรู้</p>	<p>1. การเผยแพร่องค์ ความรู้ไปยัง กลุ่มเป้าหมายล่าช้า</p>	<p>1. มีมาตรการเร่งรัด ติดตามการดำเนินงาน และการนำไปเผยแพร่ ให้เป็นไปตามแผนที่ กำหนด</p>	<p>กลุ่มวิชาการ/ 30 กย. 64</p>

ชื่อหน่วยงาน กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(3) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของ รัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	(4) ความเสี่ยง	(5) ควบคุมภายในที่ มีอยู่	(6) การประเมินผล การควบคุมภายใน	(7) ความเสี่ยงที่ยัง มีอยู่	(8) การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	(9) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/กำหนด แล้วเสร็จ
<p><u>ภารกิจสนับสนุน :</u> <u>กระบวนการบริหารงบประมาณ</u> 1. เพื่อให้การบริหารงบประมาณมี ประสิทธิภาพบรรลุตามแผนปฏิบัติการและ การเบิกจ่ายในภาพรวมของกองฯและตาม มติ ครม. 2. เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไป ตามแผน/ผลผลิต/กิจกรรมที่ได้รับจัดสรร และถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง 3. เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเป็นไป ตามมติ ครม.</p>	<p>1. ผลการ เบิกจ่ายยังไม่ เป็นไปตามแผน และเป้าหมายที่ กำหนด</p>	<p>1. ให้ผู้รับผิดชอบ รายงานผลการ ดำเนินการให้ ผู้บริหารทราบเป็น ระยะๆ 2. มีการเร่งรัดการ ใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านที่ประชุม คณะกรรมการ บริหารและที่ประชุม กองทุกเดือน</p>	<p>1. การควบคุมภายในที่มี อยู่เพียงพอที่จะทำให้ การเบิกจ่ายบรรลุตาม เป้าหมาย</p>	<p>การเบิกจ่าย งบประมาณไม่ เป็นไปตาม เป้าหมายที่ กำหนด</p>	<p>1. มีการเร่งรัด ติดตามการ ใช้จ่ายงบประมาณเป็นราย โครงการฯ ในที่ประชุม คณะกรรมการบริหารฯ 2. ให้ผู้รับผิดชอบปรับ แผนการดำเนินงานให้ สอดคล้องกับงบประมาณ และเป้าหมาย</p>	<p>กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์และ กลุ่มอำนวยการ/ 30 กันยายน 2563</p>

สถานะดำเนินการ

- ★ = ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด
- ✓ = ดำเนินการแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากำหนด
- ✗ = ยังไม่ดำเนินการ
- = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ชื่อผู้รายงาน.....

(นายอุดม อัครุตมางกูร)

ผู้อำนวยการกองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
 ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
 วันที่..... 14 ต.ค 2564