

ชื่อหน่วยงาน กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด 1 เมษายน 2563 ถึง 30 กันยายน 2563

(3) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของ รัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	(4) การควบคุม ภายในที่ยังมีอยู่	(5) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(6) การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	(7) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(8) สถานะ ดำเนินการ	(9) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p><u>ภารกิจหลัก</u> <u>กระบวนการศึกษาวิจัย</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ 2. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกายเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อให้ผลงานวิจัยของหน่วยงานมีคุณภาพได้มาตรฐานถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัยและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านการส่งเสริมการมีกิจกรรมทางกายสอดคล้องกับความต้องการของภาคีเครือข่าย 	<p>แผนยุทธศาสตร์ การจัดการ ความรู้วิจัยและ นวัตกรรม</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่สามารถดำเนินการวิจัยตามระยะเวลาที่กำหนด 2. นักวิจัยยังขาดการประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย 3. การดำเนินงานภายใต้สถานการณ์โรคโควิด 19 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการจัดทำแผนการดำเนินการวิจัยอย่างละเอียดโดยมีการระบุกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินงานกลุ่ม เป้าหมาย และงบประมาณที่ชัดเจน 2. มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลให้เป็นตามแผนการวิจัย 3. ควรมีการปรึกษาหารือผู้เชี่ยวชาญในการบูรณาการการวิจัยอย่างครอบคลุม 3. มีแผนการดำเนินงานรองรับภายใต้สถานการณ์โรคโควิด 19 	<p>กลุ่มงาน วิชาการ</p>	<p>★</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามการดำเนินการจัดทำวิจัยโดยหัวหน้ากลุ่มงานและผู้อำนวยการกองฯ 2. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานวิจัย

ชื่อหน่วยงาน กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด 1 เมษายน 2563 ถึง 30 กันยายน 2563

(3) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของ รัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	(4) การควบคุม ภายในที่ยังมีอยู่	(5) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(6) การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	(7) หน่วยงานที่รับ ชอบ/กำหนด เสร็จ	(8) สถานะ ดำเนินการ	(9) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p><u>ภารกิจหลัก</u> <u>กระบวนการจัดการองค์ความรู้</u> 1. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้าน การส่งเสริมการมีกิจกรรม ทางกายเพื่อสุขภาพ 2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้ มีองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพให้เป็น ประโยชน์ต่อ หน่วยงาน 3. ประชาชนมีความรอบรู้ด้านกิจกรรมทาง กายเพิ่มมากขึ้น</p>	<p>1. มีแผนการ จัดทำองค์ ความรู้ 2. ตรวจสอบ ความถูกต้อง ของเนื้อหา วิชาการโดย ผู้เชี่ยวชาญ และนักวิชาการ 3. มีการ ประเมินผลการ ใช้องค์ความรู้ ของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. มีการแก้ไขเนื้อหา หลายครั้งทำให้การ ดำเนินงานล่าช้าไม่ ทันตามกำหนด 2. ได้รับงบประมาณ ล่าช้า ไม่เป็นไปตาม แผนที่กำหนดไว้ 3. การดำเนินงาน ภายใต้สถานการณ์ โควิด 19</p>	<p>1. ตรวจสอบเนื้อหา ก่อนทุกครั้ง 2. กำกับ ติดตามและ ตรวจสอบ 3. มาตรการเร่งรัดการ เบิกจ่ายให้เป็นไปตาม แผนที่กำหนด 4. มีแผนการดำเนินงาน รองรับภายใต้ สถานการณ์โรคโควิด 19</p>	<p>กลุ่มงาน วิชาการ</p>	<p>★</p>	<p>1. ติดตามการดำเนินงานจัดทำ องค์ความรู้โดยหัวหน้ากลุ่มงาน 2. ประเมินและสรุปผลการ ถ่ายทอดองค์ความรู้ 3. การตรวจสอบองค์ความรู้โดย ผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง</p>

ชื่อหน่วยงาน กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด 1 เมษายน 2563 ถึง 30 กันยายน 2563

(3) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการภารกิจอื่นๆที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(4) การควบคุมภายในที่ยังมีอยู่	(5) ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่	(6) การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	(7) หน่วยงานที่รับ ชอบ/กำหนดเสร็จ	(8) สถานะ ดำเนินการ	(9) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>ภารกิจสนับสนุน :</p> <p>กระบวนการบริหารงบประมาณ</p> <p>1. เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพบรรลุตามแผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายในภาพรวมของกองฯ และตามมติ ครม.</p> <p>2. เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน/ผลผลิต/กิจกรรมที่ได้รับจัดสรรและถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามมติ ครม.</p>	<p>1. มีการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณให้ผู้บริหารทราบในที่ประชุมกองทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>2. มีการเร่งรัดและติดตามการเบิกจ่ายเงินในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองฯ ประจำทุกเดือน</p>	<p>ผลการเบิกจ่ายงบประมาณยังไม่เป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>1. มีการเร่งรัดกำกับติดตามแผนงาน/โครงการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดและเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>2. มีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการหากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์/กลุ่มอำนวยการ</p> <p>๓๐ กันยายน 2563</p>	★	<p>มีการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและที่ประชุมกองทุกเดือน</p>

สถานะดำเนินการ

- ★ = ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด
- ✓ = ดำเนินการแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากำหนด
- ✗ = ยังไม่ดำเนินการ
- = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ชื่อผู้รายงาน.....

(นายอุดม อัครุตมางกุล)

ผู้อำนวยการกองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ

วันที่ 8 พฤศจิกายน 2563