

ชื่อหน่วยงาน กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ  
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน  
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด 1 ตุลาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

(3) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของ รัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	(4) การควบคุม ภายในที่ยังมีอยู่	(5) ความเสี่ยงที่อยู่มีอยู่	(6) การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	(7) หน่วยงานที่รับ ชอบ/กำหนด เสร็จ	(8) สถานะ ดำเนินการ	(9) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p><u>ภารกิจหลัก</u>  <u>กระบวนการศึกษาวิจัย</u>            1. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านการส่งเสริม            กิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ            2. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มี            องค์ความรู้ด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางกาย            เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงาน            ได้อย่างมีประสิทธิภาพ            3. เพื่อให้ผลงานวิจัยของหน่วยงานมี            คุณภาพได้มาตรฐานถูกต้องตามระเบียบวิธี            วิจัยและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้าน            การส่งเสริมการมีกิจกรรมทางกาย            สอดคล้องกับความต้องการของภาคี            เครือข่าย</p>	<p>แผนยุทธศาสตร์            การจัดการ            ความรู้วิจัยและ            นวัตกรรม</p>	<p>- การดำเนินงาน            ภายใต้สถานการณ์            โควิด - 19            ทำให้ไม่สามารถ            ดำเนินการเป็นไป            ตามแผนที่กำหนดไว้</p>	<p>1. มีการปรับแผน            การดำเนินงานให้            สอดคล้องกับ            สถานการณ์ปัจจุบัน            เช่น การปรับรูปแบบ            การเก็บข้อมูลงานวิจัย            ในรูปแบบออนไลน์            2. ครม.ที่ปรึกษาหรือ            ผู้เชี่ยวชาญในการบูรณา            การวิจัยอย่างครอบคลุม            3. มีการกำกับ ติดตาม            และประเมินผล โดย            คณะกรรมการบริหาร            กอง และ กพว.กองฯ</p>	<p>กลุ่มวิชาการ /            คณะทำงาน            (กพว.) ของ            หน่วยงาน</p>	<p>★</p>	<p>1. ผู้บริหารติดตามผลการ            ดำเนินงานในที่ประชุม            คณะกรรมการบริหารกอง            2. คณะทำงาน (กพว.) ของ            หน่วยงาน ติดตามการดำเนินงาน</p>

ชื่อหน่วยงาน กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ  
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน  
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด 1 ตุลาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

(3) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของ รัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	(4) การควบคุม ภายในที่ยังมีอยู่	(5) ความเสี่ยงที่มีอยู่	(6) การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	(7) หน่วยงานที่รับ ชอบ/กำหนด เสร็จ	(8) สถานะ ดำเนินการ	(9) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p><u>ภารกิจหลัก</u>  <u>กระบวนการจัดการองค์ความรู้</u>                      วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้าน การส่งเสริมการมีกิจกรรม ทางกายเพื่อสุขภาพ</li> <li>2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้ มีองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพให้เป็น ประโยชน์ต่อ หน่วยงาน</li> <li>3. ประชาชนมีความรอบรู้ด้านกิจกรรมทาง กายเพิ่มมากขึ้น</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีแผนการ จัดทำองค์ ความรู้</li> <li>2. ตรวจสอบ ความถูกต้อง ของเนื้อหา วิชาการโดย ผู้เชี่ยวชาญ และนักวิชาการ</li> <li>3. มีการ ประเมินผลการ ใช้องค์ความรู้ ของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเผยแพร่และ ถ่ายทอดองค์ความรู้ ไม่เป็นไปตามแผนที่ กำหนด</li> <li>2. การจัดทำองค์ ความรู้ ถ้าช้าไม่แล้ว เสร็จตามระยะเวลาที่ กำหนด</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการกำกับ ติดตาม และมีมาตรการเร่งรัด การดำเนินงานให้ เป็นไปตามแผน</li> <li>2. ขอรับการจัดสรร งบประมาณเพิ่มเติม ภายใต้กรอบ งบประมาณที่ได้รับ อนุมัติ</li> </ol>	กลุ่มงาน วิชาการ	★	- มีการติดตามการดำเนินงาน ประเมินและสรุปผลการถ่ายทอด องค์ความรู้

ชื่อหน่วยงาน กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ  
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน  
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด 1 ตุลาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

(3) ภารกิจจามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของ รัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	(4) การควบคุม ภายในที่ยังมีอยู่	(5) ความเสี่ยงที่อยู่มีอยู่	(6) การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	(7) หน่วยงานที่รับ ชอบ/กำหนด เสร็จ	(8) สถานะ ดำเนินการ	(9) วิธีการติดตามและสรุปผลการ ประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>ภารกิจสนับสนุน :                      กระบวนการบริหารงบประมาณ</p> <p>1. เพื่อให้การบริหารงบประมาณมี                      ประสิทธิภาพบรรลุตามแผนปฏิบัติการและ                      การเบิกจ่ายในภาพรวมของกองฯและตาม                      มติ ครม.</p> <p>2. เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไป                      ตามแผน/ผลผลิต/กิจกรรมที่ได้รับจัดสรร                      และถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเป็นไป                      ตามมติ ครม. และกรมอนามัย</p>	<p>1. มีมาตรการ                      เร่งรัดการ                      เบิกจ่ายให้                      เป็นไปตามมติ                      ครม.และกรม                      อนามัยกำหนด</p> <p>2.มีการรายงาน                      ผลการเบิกจ่าย                      งบประมาณให้                      ผู้บริหารทราบ                      ในที่ประชุมกอง                      ทุกเดือน</p>	<p>ผลการเบิกจ่ายบ                      ลงทุนไม่เป็นไปตาม                      แผนและเป้าหมายที่                      กำหนด</p>	<p>1. ให้ผู้รับผิดชอบ                      รายงานผลการ                      ดำเนินการให้ผู้บริหาร                      ทราบเป็นระยะๆ และ                      มีการติดตามในที่                      ประชุมคณะกรรมการ                      บริหารฯ ทุกเดือน</p> <p>2. มีการกำกับ ติดตาม                      การดำเนินงานให้                      เป็นไปตามเป้าหมายที่                      กำหนด</p>	<p>กลุ่มบริหาร                      ยุทธศาสตร์                      กลุ่มอำนวยการ/                      30 กันยายน                      2563</p>	<p>★</p>	<p>มีการเร่งรัดการใช้จ่าย                      งบประมาณผ่านที่ประชุม                      คณะกรรมการบริหารและที่                      ประชุมกองทุกเดือน</p>

สถานะดำเนินการ

- ★ = ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด
- / = ดำเนินการแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากำหนด
- X = ยังไม่ดำเนินการ
- = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ชื่อผู้รายงาน X.....

(นายอุดม อัครุตมางกูร)

ผู้อำนวยการกองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ  
 ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ  
 วันที่.....