



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ งานพัสดุและยานพาหนะ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๕๕๓

ที่ สธ ๐๔๓๗.๐๑/๒๕ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติผังการปฏิบัติงาน (Flowchart) กระบวนการบริหารพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ

ตามที่กรมอนามัย โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน มุ่งเน้นการส่งเสริมการดำเนินงานของหน่วยงาน สังกัดกรมอนามัย ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบควบคุมภายในที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล มีการกำกับการทำงานเป็นไปอย่างถูกต้อง นั้น

ในการนี้ กลุ่มอำนวยการ งานพัสดุและยานพาหนะ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงทบทวนผังการปฏิบัติงาน (Flowchart) กระบวนการบริหารพัสดุ เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุมีความโปร่งใส มีแผนการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์หรือแนวทางที่เกี่ยวข้อง รายละเอียด ตามที่แนบมาพร้อมนี้

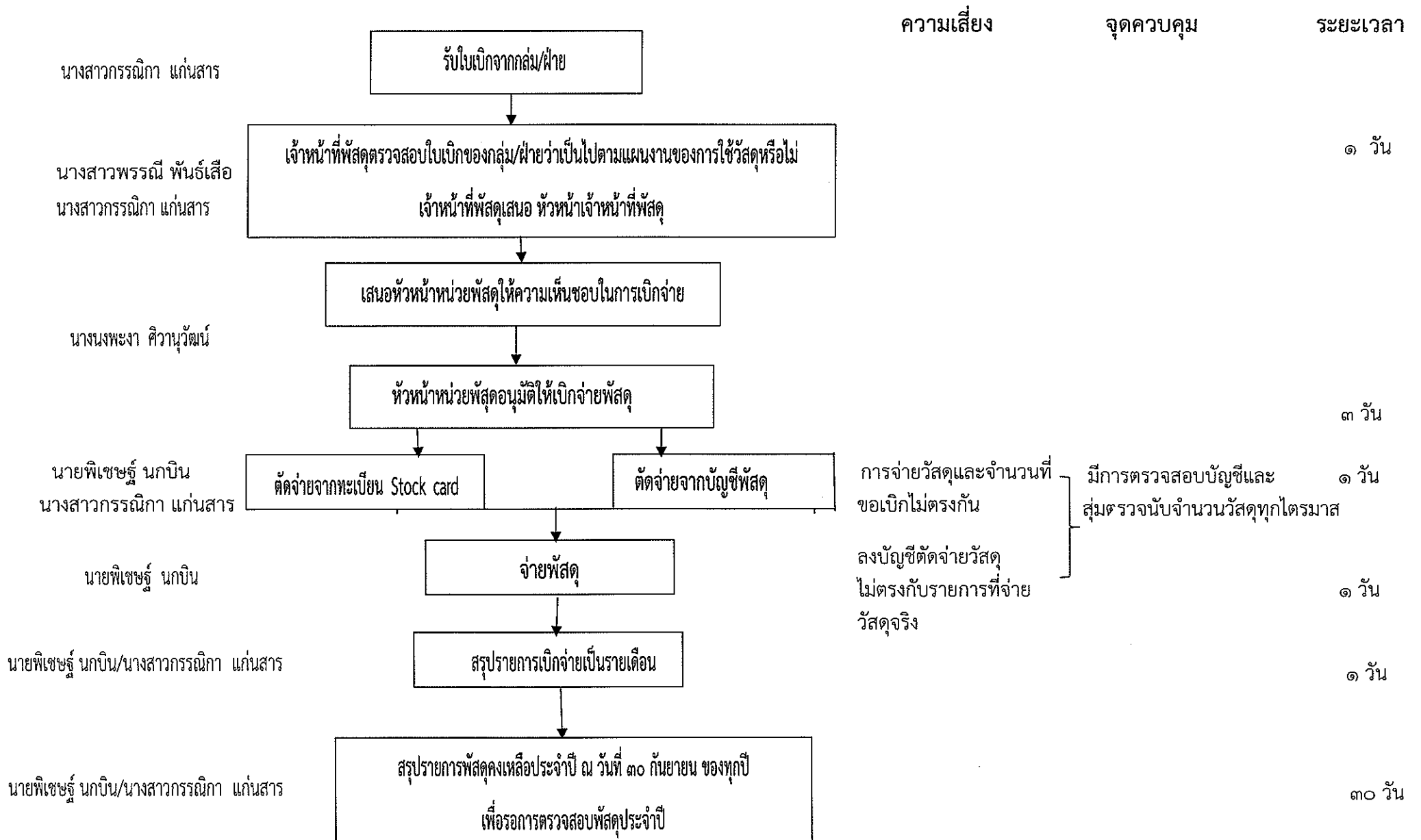
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติผังการปฏิบัติงานดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวพรรณิ พันธุ์เสื่อ)  
เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน  
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

อนุมัติ

(นายอู๋ อธิศุตมางกูร)  
ผู้อำนวยการกองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ  
16 ส.ค. 2567

# การเบิกจ่ายพัสดุ



# การควบคุมพัสดุ (รับเข้า)

